



Российская Федерация
Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ МАЛОВИШЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 15.07.2016 № 71-рг
г. Малая Вишера

О распределении должностных обязанностей между Главой муниципального района, первым заместителем, заместителями Главы администрации муниципального района и управляющей Делами администрации муниципального района

1. Утвердить следующее распределение должностных обязанностей по исполнению полномочий Администрации муниципального района между Главой муниципального района, первым заместителем, заместителями Главы администрации муниципального района и управляющей Делами администрации муниципального района:

1.1. Маслов Николай Александрович – Глава муниципального района

1.1.1. Осуществляет руководство деятельностью Администрации муниципального района на принципах единоначалия по всем направлениям социально-экономического развития территории.

1.1.2. Организует исполнение полномочий по решению вопросов местного значения, по исполнению отдельных переданных Администрации муниципального района государственных полномочий.

1.1.3. Решает вопросы кадров, финансов, соблюдения законности; координирует работу первого заместителя, заместителей Главы администрации муниципального района, управляющей Делами администрации муниципального района. Подписывает постановления, распоряжения Администрации муниципального района, а также договоры и соглашения, заключаемые Администрацией муниципального района. Разрабатывает структуру Администрации муниципального района. Назначает и освобождает от должности муниципальных служащих и служащих Администрации муниципального района, руководителей муниципальных предприятий муниципального района, согласовывает назначение руководителей муниципальных учреждений.

1.1.4. Взаимодействует с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти области, органами местного самоуправления муниципальных районов области, органами местного самоуправления поселений.

1.1.5. Возглавляет:

основной состав районной призывной комиссии;
антитеррористическую комиссию;
районную межведомственную комиссию по противодействию наркомании, токсикомании, алкоголизму и табакокурению;
суженное заседание;
межведомственную комиссию по профилактике правонарушений;
координационный Совет по поддержке малого и среднего бизнеса Маловишерского муниципального района;
координационный Совет по реализации направлений демографической политики Новгородской области на период до 2025 года на территории Маловишерского района;

Совет по делам инвалидов в Маловишерском муниципальном районе;
комиссию по формированию и организации подготовки резерва управленческих кадров Маловишерского муниципального района;
межведомственную районную комиссию по организации оздоровительного отдыха и занятости детей и подростков;
консультационный совет по профессиональному образованию при Администрации муниципального района;

общественную комиссию по вопросам обеспечения жилой площадью детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, нуждающихся в жилой площади, при Главе муниципального района;

межведомственную комиссию по рассмотрению вопросов соблюдения требований трудового законодательства и социально-трудовых отношений в организациях бюджетной и производственной сферы, а также по рассмотрению вопросов по увеличению доходной части бюджетов различных уровней;

комиссию по противодействию коррупции в Маловишерском муниципальном районе;

межведомственную комиссию по профилактике правонарушений;

комиссию по обеспечению безопасности дорожного движения в муниципальном районе;

редакции периодических печатных изданий – бюллетеня «Возрождение» и муниципальной газеты «Маловишерский вестник».

1.1.6. Организует исполнение полномочий, переданных по соглашениям Администрации муниципального района городскими и сельскими поселениями, входящими в состав муниципального района.

1.1.7. Контролирует деятельность юридического отдела Администрации муниципального района, отдела бухгалтерского учета Администрации муниципального района, ведущего специалиста Администрации муниципального района (по мобилизационной подготовке).

1.1.8. Организует и осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на

территории муниципального района;

1.1.9.Организует взаимодействие с Маловишерским подразделением областного государственного автономного учреждения "Агентство информационных коммуникаций".

1.1.10.Осуществляет иные полномочия в соответствии с федеральными и областными законами, Уставом Маловишерского муниципального района, решениями Думы Маловишерского муниципального района.

1.1.11.В период временного отсутствия Главы муниципального района его обязанности исполняет первый заместитель Главы администрации муниципального района, а в случае его отсутствия один из заместителей Главы администрации муниципального района в соответствии с распоряжением Администрации муниципального района.

1.2. Зайцев Александр Юрьевич – первый заместитель Главы администрации муниципального района

1.2.1.Организует взаимодействие органов местного самоуправления муниципального района, городских и сельских поселений, организаций по вопросам: финансово-экономической, антимонопольной политики, занятости и бытового обслуживания населения, лесного хозяйства, недропользования, торговой, аграрной, природоохранной, продовольственной политики, трудовых отношений, поддержки новых экономических структур, деятельности в отношении организаций должников, внешнеэкономических и межрегиональных связей.

1.2.2.Организует разработку и реализацию экономической политики на территории муниципального района, осуществляет стратегическое планирование социально-экономического развития муниципального района.

1.2.3.Организует работу по формированию бюджета муниципального района. Осуществляет взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти области по решению вопросов экономического развития муниципального района, а также по вопросам формирования доходной части бюджета муниципального района.

1.2.4.Формирует предложения по инвестиционной политике, осуществляет анализ инвестиционных проектов и условий для привлечения инвестиций, организует привлечение дополнительных источников финансирования для социально-экономического развития муниципального района.

1.2.5.Обеспечивает в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального района исполнение вопросов местного значения:

составление и рассмотрение проекта бюджета муниципального района, утверждение и исполнение бюджета муниципального района, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета муниципального района;

выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений, входящих в состав муниципального района, за счет средств бюджета муниципального района;

осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

установление, изменение и отмена местных налогов и сборов муниципального района;

создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству;

организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды;

создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального района, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

осуществление муниципального лесного контроля.

1.2.6. Обеспечивает в соответствии с Уставом муниципального района исполнение вопросов местного значения на территориях Бургинского и Верейского сельских поселений:

использование, охрана, защита, воспроизводство городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения;

осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

осуществление муниципального лесного контроля.

1.2.7. Обеспечивает исполнение части полномочий по решению вопросов местного значения, переданных на основании соглашений Администрации Маловишерского муниципального района городскими и сельскими поселениями, входящими в состав муниципального района, по вопросам, указанным в пункте 1.2.1.

1.2.8. Обеспечивает исполнение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципальных районов областными законами, по вопросам, указанным в пункте 1.2.1.

1.2.9. Обеспечивает исполнение указов Президента Российской Федерации:

от 07 мая 2012 года № 596 «О долгосрочной государственной экономической политике»;

от 07 мая 2012 года № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» и несёт персональную ответственность за исполнение поручений, содержащихся в указах, за достижение установленных целевых показателей (индикаторов), а также за достоверность предоставляемой обобщённой отчётной информации.

1.2.10. Подписывает ответы на обращения граждан, письма, договоры и соглашения, заключаемые Администрацией муниципального района по вышеуказанным сферам деятельности. Подписывает разрешения на право организации розничных рынков на территории муниципального района.

1.2.11. В сфере реализации Федерального закона от 05 апреля 2013 года N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»:

утверждает извещение и документацию о закупке, представляемую МКУ "Служба заказчика" по вопросам, указанным в пункте 1.2.1;

подписывает акт приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги, предусмотренных муниципальным контрактом по вопросам указанным в пункте 1.2.1.

1.2.12. Является председателем:

комиссии по контролю за достижением показателей эффективности деятельности структурных подразделений и работников Администрации муниципального района;

районной комиссии по поддержанию устойчивого функционирования организаций в военное время;

комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Администрации муниципального района, и урегулированию конфликта интересов;

комиссии по рассмотрению заявлений субъектов малого и среднего предпринимательства о предоставлении субсидий на компенсацию части затрат в соответствии с мероприятиями подпрограммы «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Маловишерском муниципальном районе на 2014-2018 годы» муниципальной программы Маловишерского муниципального района «Формирование благоприятного инвестиционного климата, развитие малого и среднего предпринимательства в Маловишерском муниципальном районе на 2014 – 2018 годы»;

комиссии по рассмотрению заявлений субъектов малого и среднего предпринимательства на получение разрешения на право уличной торговли;

комиссии по рассмотрению документов о списании безнадежной к взысканию задолженности по неналоговым доходам бюджета муниципального района;

районной эвакуационной комиссии;

комиссии по выработке мер совершенствования системы управления в сфере оборота и использования земель сельскохозяйственного назначения на территории Маловишерского района;

административной комиссии;

районной противозoonотической комиссии.

1.2.13. Является заместителем председателя:

межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов соблюдения требований трудового законодательства и социально-трудовых отношений в

организациях бюджетной и производственной сферы, а также по рассмотрению вопросов по увеличению доходной части бюджетов различных уровней;

координационного Совета по реализации направлений демографической политики Новгородской области на период до 2025 года на территории муниципального района;

комиссии по формированию и организации подготовки резерва управленческих кадров Маловишерского муниципального района муниципального района.

1.2.14. Координирует деятельность:

комитета финансов Администрации муниципального района;

комитета по сельскому хозяйству и продовольствию Администрации муниципального района;

экономического комитета Администрации муниципального района;

отдела по инновационным технологиям Администрации муниципального района.

1.2.15. Организует взаимодействие с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти (далее по тексту территориальные федеральные органы):

межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России № 6 по Новгородской области;

отделом №7 Управления Федерального казначейства по Новгородской области;

Управлением Федеральной антимонопольной службы по Новгородской области;

государственным инспектором в области охраны окружающей среды Новгородской области;

отделом занятости населения Маловишерского района ГОКУ «ЦЗН Новгородской области»;

территориальным отделом Управления в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Новгородской области в Маловишерском районе;

областным бюджетным учреждением «Маловишерская районная ветеринарная станция»;

уполномоченным по защите прав предпринимателей в Новгородской области.

1.2.16. Организует взаимодействие с органами местного самоуправления Бургинского сельского поселения.

1.2.17. Организует взаимодействие органов местного самоуправления муниципального района с организациями:

муниципальным казенным учреждением «Служба заказчика»;

отделом Маловишерское лесничество комитета лесного хозяйства и лесной промышленности Новгородской области;

ГОКУ «Маловишерское лесничество»;

районным отделом сбора и обработки статинформации;

государственным областным автономным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»;

страховым отделом «Росгосстраха»;

дополнительным офисом Новгородского отделения Сбербанка;

дополнительным офисом в г. Малая Вишера Новгородского регионального филиала ОАО «Россельхозбанк»;

автозаправочными станциями;

организациями торговли, общественного питания, бытового обслуживания населения;

коллективными сельскохозяйственными предприятиями;

крестьянскими (фермерскими) хозяйствами;

личными подсобными хозяйствами.

1.2.18. Осуществляет иные полномочия в соответствии с муниципальными правовыми актами и поручениями Главы муниципального района.

1.2.19. Исполняет обязанности Главы муниципального района в период его временного отсутствия.

1.2.20. Исполняет обязанности заместителя Главы администрации муниципального района Пронина А.П. в период его временного отсутствия.

1.3. Пронин Алексей Петрович – заместитель Главы администрации муниципального района

1.3.1. Организует взаимодействие органов местного самоуправления муниципального района, городских и сельских поселений по вопросам образования и молодежной политики, культуры, физической культуры и спорта, охраны здоровья населения, пенсионного обеспечения, социальной политики, работы с творческой интеллигенцией, с ветеранскими, женскими, религиозными, молодежными и другими общественными организациями, со средствами массовой информации в части публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности Администрации муниципального района.

1.3.2. Обеспечивает в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального района исполнение вопросов местного значения:

обеспечение условий для развития на территории муниципального района физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий муниципального района;

организация и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью;

организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными

стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти субъекта Российской Федерации), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также организация отдыха детей в каникулярное время;

создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории муниципального района (за исключением территорий поселений, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

организация библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов;

создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав муниципального района;

сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального района, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории муниципального района;

разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального района, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов.

1.3.3. Обеспечивает в соответствии с Уставом муниципального района исполнение вопросов местного значения на территориях Бургинского и Веребьинского сельских поселений:

создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;

сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;

оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

1.3.4. Обеспечивает исполнение части полномочий по решению вопросов местного значения, переданных на основании соглашений Администрации Маловишерского муниципального района городским и сельскими поселениями, входящими в состав муниципального района, по вопросам, указанным в пункте 1.3.1.

1.3.5. Обеспечивает исполнение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципальных районов областными законами, по вопросам, указанным в пункте 1.3.1.

1.3.6. Обеспечивает исполнение указов Президента Российской Федерации:

от 07 мая 2012 года № 598 «О совершенствовании государственной политики в сфере здравоохранения»;

от 07 мая 2012 года № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;

от 07 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» и несёт персональную ответственность за исполнение поручений, содержащихся в указах, за достижение установленных целевых показателей (индикаторов), а также за достоверность предоставляемой отчётной информации.

1.3.7. Подписывает ответы на обращения граждан, письма, договоры и соглашения, заключаемые Администрацией муниципального района по вышеуказанным сферам деятельности.

1.3.8. В сфере реализации Федерального закона от 05 апреля 2013 года N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»:

утверждает извещение и документацию о закупке, представляемую МКУ "Служба заказчика" по вопросам, указанным в пункте 1.3.1;

подписывает акт приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги (далее - отдельный этап исполнения контракта), предусмотренных муниципальным контрактом, по вопросам указанным в пункте 1.3.1.

1.3.9. Является председателем:

районной комиссии по восстановлению прав реабилитированных жертв политических репрессий;

районной санитарно-противоэпидемической комиссии;

комиссии по опеке и попечительству над совершеннолетними гражданами, проживающими в Маловишерском муниципальном районе;

районной межведомственной комиссии по организации проведения обследования социально-экономического положения ветеранов Великой Отечественной войны;

комиссии по охране прав и законных интересов несовершеннолетних при реализации права на распоряжение принадлежащим им имуществом;

межведомственной комиссии по проверке сохранности жилых помещений, закрепленных за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

муниципального Совета по развитию образования Маловишерского муниципального района;

резервного состава районной призывной комиссии.

1.3.10. Является заместителем председателя:

консультационного совета по профессиональному образованию при Администрации муниципального района;

Общественной комиссии по вопросам обеспечения жилой площадью детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, нуждающихся в жилом помещении, при Главе муниципального района;

межведомственной районной комиссии по организации оздоровительного отдыха и занятости детей и подростков.

Совета по делам инвалидов в Маловишерском муниципальном районе;

1.3.11. Координирует деятельность:

комитета образования и молодежной политики Администрации муниципального района;

комитета культуры Администрации муниципального района;

комитета по физической культуре и спорту Администрации муниципального района;

комитета по социальным вопросам Администрации муниципального района;

военно-учетного стола.

1.3.12. Взаимодействует с органами местного самоуправления Большевишерского городского поселения.

1.3.13. Организует взаимодействие органов местного самоуправления муниципального района с организациями:

государственным учреждением Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в Маловишерском районе;

государственным областным бюджетным учреждением здравоохранения «Маловишерская центральная районная больница»;

государственными учреждениями социального обслуживания;

отделением фонда социального страхования в районе;

отделением фонда обязательного медицинского страхования в районе;

православным приходом, другими конфессиями;
военным комиссариатом города Чудово, Чудовского и Маловишерского районов Новгородской области;

муниципальными учреждениями образования, культуры, спорта;
местным отделением общероссийской общественной государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России».

1.3.14. Взаимодействует:

с общественным помощником Уполномоченного по правам ребенка в Новгородской области в Маловишерском муниципальном районе;

с общественным помощником Уполномоченного по правам человека в Новгородской области в Маловишерском муниципальном районе;

с общественными объединениями и организациями:

Маловишерской районной организацией Новгородской областной общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов;

Маловишерской районной организацией Новгородской областной общественной организации Всероссийского общества инвалидов;

Маловишерским районным обществом Красного Креста;

районным Советом женщин;

Окуловской межрайонной организацией Всероссийского общества слепых;

отраслевыми комитетами профсоюзов;

иными районными фондами, организациями социально-реабилитационной направленности, поддержки материнства, детства и инвалидов.

1.3.15. Осуществляет иные полномочия в соответствии с муниципальными правовыми актами и поручениями Главы муниципального района.

1.3.16. Исполняет обязанности первого заместителя Главы администрации муниципального района Зайцева А.Ю. в период его временного отсутствия.

1.4. Платонов Дмитрий Борисович – заместитель Главы администрации муниципального района

1.4.1. Организует взаимодействие органов местного самоуправления муниципального района, городских и сельских поселений, организаций по вопросам общественной безопасности, гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям в муниципальном районе, жилищно-коммунального хозяйства, топливно-энергетического комплекса, связи, благоустройства, транспорта, обеспечения правопорядка.

1.4.2. Обеспечивает в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального района исполнение вопросов местного значения:

организация в границах муниципального района электро- и газоснабжения поселений в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

создание условий для предоставления транспортных услуг населению;
участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального района;

участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального района;

участие в организации деятельности по сбору (в том числе разделному сбору), транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территории муниципального района;

создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав муниципального района, услугами связи,

содержание на территории муниципального района межпоселенческих мест захоронения, организация ритуальных услуг;

организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

организация охраны общественного порядка на территории муниципального района муниципальной милицией;

осуществление мер по противодействию коррупции в границах муниципального района;

до 01 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности.

1.4.3. Обеспечивает в соответствии с Уставом муниципального района исполнение вопросов местного значения на территориях Бургинского и Веребьинского сельских поселений:

организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

создание условий для предоставления транспортных услуг населению;

участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения;

участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения;

осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

до 01 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности.

1.4.4. Обеспечивает исполнение части полномочий по решению вопросов местного значения, переданных на основании соглашений Администрации Маловишерского муниципального района городским и сельскими поселениями, входящими в состав муниципального района, по вопросам, указанным в пункте 1.4.1.

1.4.5. Обеспечивает исполнение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципальных районов областными законами, по вопросам, указанным в пункте 1.4.1.

1.4.6. Обеспечивает исполнение указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 600 «О мерах по обеспечению граждан РФ доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг» и несёт персональную ответственность за исполнение поручений, содержащихся в указе, за достижение установленных целевых показателей (индикаторов), а также за достоверность предоставляемой отчётной информации.

1.4.7. Подписывает ответы на обращения граждан, письма, договоры и соглашения, заключаемые Администрацией муниципального района по вышеуказанным сферам деятельности.

1.4.8. В сфере реализации Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»:

утверждает извещение и документацию о закупке, представляемую МКУ "Служба заказчика" по вопросам, указанным в пункте 1.4.1;

подписывает акт приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги (далее - отдельный этап исполнения

контракта), предусмотренных муниципальным контрактом по вопросам указанным в пункте 1.4.1.

1.4.9. Является председателем:

комиссии по определению потребности в проведении капитального ремонта общего имущества МКД на территории Маловишерского городского поселения;

общественной комиссии по вопросам дебиторской задолженности за ЖКУ;

комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Администрации муниципального района;

комиссии по проверке учета и хранения секретных изданий, документов в Администрации муниципального района;

комиссии по обследованию дорожных условий на регулярных автобусных и школьных маршрутах;

межведомственной комиссии по вопросам признания помещения жилым помещением, пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

1.4.10. Является заместителем председателя:

межведомственной комиссии по рассмотрению вопросов соблюдения требований трудового законодательства и социально-трудовых отношений в организациях бюджетной и производственной сферы, а также по рассмотрению вопросов по увеличению доходной части бюджетов различных уровней;

межведомственной комиссии по профилактике правонарушений;

комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения в муниципальном районе;

антитеррористической комиссии;

районной межведомственной комиссии по противодействию наркомании, токсикомании, алкоголизму и табакокурению;

суженного заседания;

комиссии по противодействию коррупции в Маловишерском районе.

1.4.11. Координирует деятельность:

отдела коммунально-энергетического комплекса, транспорта и связи Администрации муниципального района;

отдела городского хозяйства Администрации муниципального района;

отдела по делам ГО и ЧС Администрации муниципального района.

1.4.12. Взаимодействует с территориальными федеральными органами:

отделом внутренних дел по Маловишерскому району;

мировым судьей судебного участка №10 Маловишерского района Новгородской области;

Чудовским районным судом Новгородской области;

отделом судебных приставов Маловишерского района;

прокуратурой Маловишерского района;

8-м отрядом пожарной охраны Новгородской области;

служащим межрайонного отдела комитета охотничьего и рыбного хозяйства Новгородской области;

1.4.13. Организует взаимодействие органов местного самоуправления муниципального района с организациями:

филиалом по Маловишерскому району ФКУ УИИ УФСИН России по Новгородской области;

участком эксплуатации №9 линейно-технического цеха Новгородского филиала ОАО «Северо-Западный Телеком»;

Маловишерским почтамтом Управления федеральной почтовой связи Новгородской области филиал ФГУП «Почта России»;

иными организациями связи;

Маловишерскими районными электрическими сетями ОАО «Новгорооблкоммунэлектро»;

Маловишерским газовым участком филиала треста «Новгородмежрайгаз» ОАО «Газпром газораспределение Великий Новгород»;

муниципальным унитарным предприятием «ЖКХ Маловишерского муниципального района»;

иными организациями жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса;

управляющими организациями;

товариществами собственников жилья;

товариществами собственников недвижимости;

Маловишерским участком ООО «Новгородское пассажирское автотранспортное предприятие-1»;

предприятиями железнодорожного транспорта;

ООО «Телерадиокомпания «МВ Диапазон»;

государственным инженером-инспектором Ростехнадзора по Маловишерскому району;

общественной организацией - районным обществом охотников и рыболовов.

1.4.14. Осуществляет иные полномочия в соответствии с муниципальными правовыми актами и поручениями Главы муниципального района.

1.4.15. Исполняет обязанности заместителя Главы администрации муниципального района Коцина П.А. в период его временного отсутствия.

1.5. Коцин Павел Александрович – заместитель Главы администрации муниципального района, председатель комитета по управлению имуществом Администрации муниципального района

1.5.1. Организует взаимодействие органов местного самоуправления муниципального района, городских и сельских поселений, организаций по вопросам: дорожного хозяйства, землепользования, управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального района, строительства и архитектуры, регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, организаций учета недвижимости.

1.5.2. Обеспечивает в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального района исполнение вопросов местного значения:

владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности муниципального района;

дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

утверждение схем территориального планирования муниципального района, утверждение подготовленной на основе схемы территориального планирования муниципального района документации по планировке территории, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального района, резервирование и изъятие земельных участков в границах муниципального района для муниципальных нужд;

утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального района, аннулирование таких разрешений, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года N 38-ФЗ "О рекламе";

обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального района, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах межселенной территории муниципального района, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

осуществление муниципального земельного контроля на межселенной территории муниципального района;

организация в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года N 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости" выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории;

предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке муниципального района сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции.

1.5.3. Обеспечивает в соответствии с Уставом муниципального района исполнение вопросов местного значения на территориях Бургинского и Веребьинского сельских поселений:

утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов

поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах поселения, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

участие в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года №221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» в выполнении комплексных кадастровых работ.

1.5.4. Обеспечивает исполнение части полномочий по решению вопросов местного значения, переданных на основании соглашений Администрации Маловишерского муниципального района городскими и сельскими поселениями, входящими в состав муниципального района, по вопросам, указанным в пункте 1.5.1.

1.5.5. Обеспечивает исполнение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления муниципальных районов областными законами, по вопросам, указанным в пункте 1.5.1.

1.5.6. Подписывает ответы на обращения граждан, письма, договоры и соглашения, заключаемые Администрацией муниципального района по вышеуказанным сферам деятельности.

1.5.7. В сфере реализации Федерального закона от 05 апреля 2013 года N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»:

утверждает извещение и документацию о закупке, представляемую МКУ "Служба заказчика" по вопросам, указанным в пункте 1.5.1;

подписывает акт приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги (далее - отдельный этап исполнения контракта), предусмотренных муниципальным контрактом по вопросам указанным в пункте 1.5.1.

1.5.8. Является председателем:

комиссии по рассмотрению обращений граждан и юридических лиц о предоставлении земельных участков на территории Маловишерского района;

комиссии по рассмотрению вопросов о признании нежилых зданий, строений, сооружений, находящихся в муниципальной собственности, непригодных для дальнейшей эксплуатации;

комиссии по вопросу обеспечения соблюдения действующего законодательства при реализации прав граждан на использование средств материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий.

1.5.9. Является заместителем председателя:

административной комиссии;

межведомственной комиссии по вопросам признания помещения жилым помещением, пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения в муниципальном районе.

1.5.10. Осуществляет руководство деятельностью комитета по управлению имуществом Администрации муниципального района.

1.5.11. Координирует деятельность отдела градостроительства и дорожного хозяйства Администрации муниципального района.

1.5.12. Взаимодействует с органами местного самоуправления Веребьинского сельского поселения.

1.5.13. Взаимодействует с территориальными федеральными органами:

Новгородским филиалом ФГУП «Ростехинвентаризация» - Федеральное БТИ;

Филиалом ФГБУ «ФКП Росреестр» по Новгородской области.

1.5.14. Организует взаимодействие органов местного самоуправления муниципального района с организациями:

Новгородским межмуниципальным отделом Управления Федеральной Службы государственной регистрации кадастра и картографии по Новгородской области;

ООО «Маловишерский ДЭП».

1.5.15. Осуществляет иные полномочия в соответствии с муниципальными правовыми актами и поручениями Главы муниципального района.

1.5.16. Исполняет обязанности заместителя Главы администрации муниципального района Платонова Д.Б. в период его временного отсутствия.

1.6. Титова Любовь Анатольевна – управляющая Делами администрации муниципального района

1.6.1. Организует взаимодействие органов местного самоуправления муниципального района, организаций по вопросам муниципальной службы в районе, организации работы с обращениями граждан. Обеспечивает организацию работы по вопросам записи актов гражданского состояния, архивной службы, оказывает содействие избирательным комиссиям в организационно-техническом обеспечении по подготовке и проведению выборов и референдумов. Организует работу органов местного самоуправления муниципального района по вопросам делопроизводства, канцелярии, учета кадров.

1.6.2. Обеспечивает в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального района исполнение вопросов местного значения:

формирование и содержание муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселений.

1.6.3. Обеспечивает исполнение указа Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 606 «О мерах по реализации демографической политики Российской Федерации» и несёт персональную ответственность за исполнение поручений, содержащихся в указе, за достижение установленных целевых показателей (индикаторов), а также за достоверность предоставляемой отчётной информации.

1.6.4. В сфере реализации Федерального закона от 05 апреля 2013 года N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»:

утверждает извещение и документацию о закупке, представляемую МКУ "Служба заказчика" по вопросам, указанным в пункте 1.6.1;

подписывает акт приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги (далее - отдельный этап исполнения контракта), предусмотренных муниципальным контрактом по вопросам указанным в пункте 1.6.1.

1.6.5. Координирует деятельность:

комитета организационной и кадровой работы Администрации муниципального района;

архивного отдела Администрации муниципального района;

заведующей приемной Главы муниципального района.

1.6.6. Взаимодействует с территориальными федеральными органами:

отделом записи актов гражданского состояния Маловишерского муниципального района комитета ЗАГС Новгородской области;

территориальной избирательной комиссией Маловишерского муниципального района.

1.6.7. Осуществляет иные полномочия в соответствии с муниципальными правовыми актами и поручениями Главы муниципального района.

2. Признать утратившим силу распоряжение Администрации муниципального района от 16.02.2015 № 13-рг «О распределении должностных обязанностей между Главой муниципального района, первым заместителем, заместителями Главы администрации муниципального района и управляющей Делами администрации муниципального района».

3. Опубликовать распоряжение в бюллетене «Возрождение».

Глава администрации Н.А.Маслов