Российская Федерация
Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ МАЛОВИШЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 27.01.2017 № 46
г. Малая Вишера

О комиссии по назначению пенсии за выслугу лет, дополнительного пенсионного обеспечения отдельным категориям граждан

В соответствии с Положением о пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы (муниципальные должности муниципальной службы – до 01 июня 2007 года) в органах местного самоуправления Маловишерского муниципального района, утвержденным решением Думы Маловишерского муниципального района от 28.12.2016 №150,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по назначению пенсии за выслугу лет, дополнительного пенсионного обеспечения отдельным категориям граждан.

2. Утвердить прилагаемые Положение о комиссии по назначению пенсии за выслугу лет, дополнительного пенсионного обеспечения отдельным категориям граждан и ее состав.

3. Опубликовать постановление в бюллетене «Возрождение».

Глава администрации Н.А.Маслов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
муниципального района
от 27.01.2017 № 46

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по назначению пенсии за выслугу лет, дополнительного пенсионного обеспечения отдельным категориям граждан

1. Общие положения

1.1. Комиссия по назначению пенсии за выслугу лет, дополнительного пенсионного обеспечения отдельным категориям граждан (далее - комиссия), создается с целью проведения единой политики в области пенсионного обеспечения граждан, замещавших должности муниципальной службы (муниципальные должности муниципальной службы - до 01 июня 2007 года) в органах местного самоуправления Маловишерского муниципального района, в Маловишерском городском поселении, граждан, осуществлявших полномочия депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления на постоянной (штатной) основе в органах местного самоуправления Маловишерского муниципального района, и рассмотрения вопросов реализации пенсионных прав указанных граждан.

1.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы (муниципальные должности муниципальной службы - до 01 июня 2007 года) в органах местного самоуправления Маловишерского муниципального района, утвержденным Думой Маловишерского муниципального района, Положением о пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы (муниципальные должности муниципальной службы - до 01 июня 2007 года) в Маловишерском городском поседении, утвержденным Советом депутатов Маловишерского городского поселения, Положением о дополнительном пенсионном обеспечении лиц, осуществлявших полномочия депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления на постоянной (штатной) основе в органах местного самоуправления Маловишерского муниципального района, утвержденным Думой Маловишерского муниципального района.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется федеральными законами от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», областным законом от 12.07.2007 № 140-ОЗ «О некоторых вопросах правового регулирования деятельности лиц, замещающих муниципальные должности в Новгородской области», Положением о пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы (муниципальные должности муниципальной службы - до 01 июня 2007 года) в органах местного самоуправления Маловишерского муниципального района, утвержденным

Думой Маловишерского муниципального района, Положением о дополнительном пенсионном обеспечении лиц, осуществлявших полномочия депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления на постоянной (штатной) основе в органах местного самоуправления Маловишерского муниципального района, утвержденным Думой Маловишерского муниципального района, Положением о пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы (муниципальные должности муниципальной службы - до 01 июня 2007 года) в Маловишерском городском поседении, утвержденном Советом депутатов Маловишерского городского поселения.

2. Задачи и функции комиссии

2.1. Задачей комиссии является рассмотрение вопросов реализации пенсионных прав граждан, замещавших должности муниципальной службы (муниципальные должности муниципальной службы - до 1 июня 2007 года) в органах местного самоуправления Маловишерского муниципального района, в Маловишерском городском поселении, осуществлявших полномочия депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления на постоянной (штатной) основе в органах местного самоуправления Маловишерского муниципального района и вопросов реализации пенсионных прав указанных граждан.

2.2. Для выполнения возложенной задачи комиссия осуществляет следующие функции:

2.2.1. рассматривает документы, представленные гражданином и кадровой службой Администрации муниципального района;

2.2.2. по результатам рассмотрения представленных документов устанавливает право заявителя на пенсию за выслугу лет (дополнительное пенсионное обеспечение) и выносит решение о назначении пенсии за выслугу лет (дополнительного пенсионного обеспечения) либо об отказе в назначении пенсии за выслугу лет (дополнительного пенсионного обеспечения).

3. Состав комиссии

3.1. Комиссия состоит из пяти человек (члены комиссии), в том числе председателя, секретаря и членов комиссии.

3.2. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

3.3. Деятельностью комиссии руководит председатель.

3.4. Члены комиссии участвуют в работе комиссии без права замены.

4. Права и обязанности членов комиссии

4.1. Все члены комиссии имеют равные права в решении всех вопросов, рассматриваемых на заседаниях комиссии.

4.2. Члены комиссии имеют право на:

4.2.1. Участие в работе комиссии с правом решающего голоса при голосовании по рассматриваемым вопросам;

4.2.2. Изложение своего особого мнения в случае несогласия с принятым комиссией решением, которое в обязательном порядке должно быть приложено к протоколу.

4.3. Обязанностью председателя комиссии является определение даты, времени и места заседания комиссии.

4.4. Обязанностями секретаря комиссии являются:

4.4.1. Извещение членов комиссии о дате, времени и месте заседания комиссии;

4.4.2. Ведение протокола заседания комиссии.

4.5. В период временного отсутствия секретаря комиссии (временная нетрудоспособность, командировка, отпуск и др.) его обязанности возлагаются на одного из членов комиссии, присутствующих на заседании комиссии.

4.6. При возможном возникновении конфликта интересов у члена комиссии в связи с рассмотрение вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участие в работе комиссии при рассмотрении соответствующего вопроса.

5. Организация работы комиссии

5.1. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

5.2. Комиссия принимает решения на основании всестороннего, полного и объективного рассмотрения документов, имеющихся в её распоряжении.

5.3. Заседания комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 от общего числа ее членов.

5.4. Решение комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. Председатель комиссии голосует последним. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

5.5. Комиссия в тридцатидневный срок со дня поступления заявления с документами в Администрацию муниципального района, рассматривает представленные документы и выносит решение о назначении пенсии за выслугу лет (дополнительного пенсионного обеспечения) либо об отказе в ее (его) назначении.

5.6. В решении об отказе в назначении пенсии за выслугу лет (дополнительного пенсионного обеспечения) указываются причины отказа.

5.7. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми присутствующими членами комиссии в трехдневный срок после дня заседания комиссии и направляется в Администрацию муниципального района в течение двух дней после подписания.

5.8. Решение комиссии о назначении пенсии за выслугу (дополнительного пенсионного обеспечения), является основанием для установления Администрацией муниципального района размера пенсии за выслугу (дополнительного пенсионного обеспечения), а так же для начисления пенсии за выслугу.

5.9. Подлинные экземпляры протоколов заседаний комиссии хранятся в комитете организационной и кадровой работы Администрации муниципального района в течение трех лет.

5.10. Решение комиссии может быть обжаловано заинтересованными лицами в судебном порядке.

_____

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
муниципального района
от 27.01.2017 № 46

СОСТАВ

комиссии по назначению пенсии за выслугу лет, дополнительного пенсионного обеспечения отдельным категориям граждан

Титова Л.А.	- управляющая Делами администрации муниципального района, председатель комиссии;
Прокофьева Е.Н.	- начальник общего отдела комитета организационной и кадровой работы Администрации муниципального района, секретарь комиссии.
Члены комиссии:	
Кузанова И.Г.	- председатель комитета финансов Администрации муниципального района;
Филимонова Е.В.	- заведующая юридическим отделом Администрации муниципального района, председатель профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации Администрации Маловишерского муниципального района профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации;
Цейтер О.А.	- председатель комитета организационной и кадровой работы Администрации муниципального района.