



Российская Федерация
Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ МАЛОВИШЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.06.2017 № 837
г. Малая Вишера

О комиссии по оценке последствий принятия решения и подготовки ею заключений о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося собственностью Маловишерского муниципального района и составляющего казну Маловишерского муниципального района

В соответствии с пунктом 2 Порядка создания комиссии по оценке последствий принятия решения и подготовки ею заключений о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося государственной собственностью Новгородской области или муниципальной собственностью, а также о реорганизации или ликвидации государственных организаций Новгородской области или муниципальных организаций, образующих социальную инфраструктуру для детей, утвержденного постановлением Правительства Новгородской области от 22.05.2017 № 170,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по оценке последствий принятия решения и подготовки ею заключений о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося собственностью Маловишерского муниципального района и составляющего казну Маловишерского муниципального района.

2. Утвердить прилагаемые Положение о комиссии по оценке последствий принятия решения и подготовки ею заключений о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося собственностью Маловишерского муниципального района и составляющего казну Маловишерского муниципального района и ее состав.

3. Опубликовать постановление в бюллетене «Возрождение».

**Первый заместитель
Главы администрации А.Ю. Зайцев**

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации
муниципального района
от 27.06.2017 № 837

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по оценке последствий принятия решения и подготовки ею заключений о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося собственностью Маловишерского муниципального района и составляющего казну Маловишерского муниципального района

1. Настоящее Положение регламентирует деятельность комиссии по оценке последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося собственностью Маловишерского муниципального района и составляющего казну Маловишерского муниципального района (далее - комиссия), и порядок подготовки комиссией заключений.

2. Комиссию возглавляет председатель комиссии, который осуществляет общее руководство деятельностью комиссии, обеспечивает коллегиальность в обсуждении вопросов, распределяет обязанности и дает поручения членам комиссии.

3. Комиссия проводит заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в 5 лет.

4. Заседание комиссии правомочно при наличии кворума, который составляет не менее половины членов состава комиссии.

5. Решения комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

6. В целях принятия обоснованного и объективного решения для участия в заседаниях комиссии могут приглашаться эксперты. Эксперты проводят свою работу на добровольной и безвозмездной основе.

7. В период отсутствия председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

8. Секретарь комиссии:

формирует повестку дня заседания комиссии, координирует работу по подготовке необходимых материалов к заседанию комиссии, проектов соответствующих решений;

уведомляет членов комиссии, приглашенных на заседание комиссии лиц о дате, месте, времени проведения и повестке дня заседания комиссии не позднее, чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания комиссии, обеспечивает их необходимыми материалами. Уведомление направляется любым способом, позволяющим достоверно установить получение уведомления лицом, которому оно направлено, в том числе путем факсимильного сообщения, телефонограммой или электронной почтой;

организует выполнение поручений председателя комиссии, данных по результатам заседаний комиссии.

В случае отсутствия секретаря комиссии в период его отпуска, командировки, временной нетрудоспособности или по иным причинам его обязанности возлагаются председателем комиссии, а при его отсутствии – заместителем председателя комиссии на одного из членов комиссии.

9. Комиссия осуществляет следующие функции:

проводит оценку последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося собственностью Маловишерского муниципального района и составляющего казну Маловишерского муниципального района на основании критериев, установленных Порядком проведения оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося государственной собственностью Новгородской области или муниципальной собственностью, утвержденным постановлением Правительства Новгородской области от 22.05.2017 № 170 ;

готовит заключение об оценке последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося собственностью Маловишерского муниципального района и составляющего казну Маловишерского муниципального района.

10. Комиссия проводит оценку последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося собственностью Маловишерского муниципального района и составляющего казну Маловишерского муниципального района, на основании документов, представленных Администрацией муниципального района, перечень которых устанавливается Администрацией муниципального района.

11. Для выполнения возложенных функций комиссия при решении вопросов, входящих в ее компетенцию, имеет право:

запрашивать документы, материалы и информацию, необходимые для принятия решения по рассматриваемым вопросам, и устанавливать сроки их представления;

создавать рабочие группы.

12. По итогам работы комиссии оформляется заключение (положительное или отрицательное) по форме согласно приложению к настоящему Положению, которое составляется в 2 экземплярах.

13. Заключение подписывается присутствующими на заседании членами комиссии.

14. Один экземпляр заключения в течение трех рабочих дней со дня подписания направляется в Администрацию муниципального района, второй экземпляр хранится у секретаря комиссии в течение трех лет со дня его подписания.

15. Член комиссии, не согласный с принятым решением, имеет право в письменном виде изложить свое особое мнение, которое прилагается к заключению комиссии.

16. Заключение подготавливается, оформляется и подписывается комиссией в срок не более 20 рабочих дней со дня поступления документов в комиссию.

17. Комиссия дает отрицательное заключение (о невозможности принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося собственностью Маловишерского муниципального района и составляющего казну Маловишерского муниципального района) в случае, если по итогам проведенного анализа не достигнуто хотя бы одно из значений критериев, установленных Администрацией муниципального района.

18. Комиссия дает положительное заключение (о возможности принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося собственностью Маловишерского муниципального района и составляющего казну Маловишерского муниципального района) в случае, если по итогам проведенного анализа достигнуты все значения критериев, установленные Администрацией муниципального района.

19. Заключение комиссии в отношении объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося собственностью Маловишерского муниципального района и составляющего казну Маловишерского муниципального района, размещается на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне в срок не более 7 дней со дня получения заключения.

Приложение

к Положению о комиссии по оценке последствий принятия решения и подготовки ею заключений о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося собственностью Маловишерского муниципального района и составляющего казну Маловишерского муниципального района

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

об оценке последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося собственностью Маловишерского муниципального района и составляющего казну Маловишерского муниципального района

г. Малая Вишера

«__» _____ 20__ года

Комиссия по оценке последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося собственностью Маловишерского муниципального района и составляющего казну Маловишерского муниципального района, в составе:

Председатель комиссии _____
(фамилия, инициалы, занимаемая должность)

Члены комиссии: _____
(фамилия, инициалы, занимаемая должность)

(фамилия, инициалы, занимаемая должность)

(фамилия, инициалы, занимаемая должность)

(фамилия, инициалы, занимаемая должность)

Секретарь комиссии _____
(фамилия, инициалы, занимаемая должность)

в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», рассмотрев предложение Администрации Маловишерского муниципального района и представленные документы о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося собственностью Маловишерского муниципального района и составляющего казну Маловишерского муниципального района

(наименование объекта (учебное, спортивное, подсобное), адрес)

пришла к выводу, что принятие решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося собственностью Маловишерского муниципального

района и составляющего казну Маловишерского муниципального района, не приведет/приведет (ненужное зачеркнуть) к ухудшению условий обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания.

Председатель комиссии _____ И.О. Фамилия
(подпись)

Члены комиссии: _____ И.О. Фамилия
(подпись)

_____ И.О. Фамилия
(подпись)

_____ И.О. Фамилия
(подпись)

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
муниципального района
от 27.06.2017 № 837

СОСТАВ

комиссии по оценке последствий принятия решения и подготовки ею заключений о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося собственностью Маловишерского муниципального района и составляющего казну Маловишерского муниципального района

- Пронин А.П. – заместитель Главы администрации муниципального района, председатель комиссии;
- Ермолаева И.Б. - заместитель председателя комитета образования и молодежной политики Администрации муниципального района, заместитель председателя комиссии;
- Клементьева Е.Е. - ведущий специалист комитета по управлению имуществом Администрации муниципального района, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

- Алексеева Н.Н. - председатель комитета по социальным вопросам Администрации муниципального района;
- Ефимова Н.В. - председатель комитета культуры Администрации муниципального района;
- Журавлева Л.Н. - заведующая отделом градостроительства и городского хозяйства Администрации муниципального района;
- Коцин П.А. - заместитель Главы администрации, председатель комитета по управлению имуществом Администрации муниципального района;
- Филимонова Е.В. - заведующая юридическим отделом Администрации муниципального района.
-