



Российская Федерация  
Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ МАЛОВИШЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.10.2016 № 1015  
г. Малая Вишера

**О внесении изменения в Приложение 1 к подпрограмме «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Маловишерском муниципальном районе на 2014-2018 годы» муниципальной программы «Формирование благоприятного инвестиционного климата, развитие малого и среднего предпринимательства в Маловишерском муниципальном районе на 2014-2018 годы»**

### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменение в Приложение 1 к подпрограмме «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Маловишерском муниципальном районе на 2014-2018 годы» муниципальной программы «Формирование благоприятного инвестиционного климата, развитие малого и среднего предпринимательства в Маловишерском муниципальном районе на 2014-2018 годы», утвержденной постановлением Администрации муниципального района от 11.11.2013 № 828, изложив пункт 9 в редакции:

«9. Для получения субсидии начинающий субъект малого и среднего предпринимательства представляет в комитет следующий пакет документов:

заявление на получение субсидии согласно приложению 1 к настоящему Порядку, с приложением описи представляемых документов с указанием наименования и количества страниц каждого документа;

техничко-экономическое обоснование или бизнес-план, определяющий финансово-экономические параметры (включая сопоставительную оценку затрат и результатов, эффективность использования, окупаемость вложений по проекту), технологии, способы, сроки и особенности реализации бизнес-проекта;

копию документа, подтверждающего право собственности на помещение для ведения предпринимательской деятельности, с предъявлением оригинала (если помещение принадлежит на праве собственности) или копию договора аренды помещения либо документа, подтверждающего иное право пользования

помещением для ведения предпринимательской деятельности, с предъявлением оригинала;

копию лицензии на осуществление вида деятельности (в случае, когда соответствующий вид деятельности подлежит лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации);

копии документов (договоры, накладные, счета, счета-фактуры, платежные поручения, акты, паспорта технических средств и т.п.), подтверждающих затраты, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, заверенные заявителем, с предъявлением оригиналов (в случае осуществления данных расходов до подачи заявления на получение субсидии);

копии действующих контрактов (договоров) и проектов контрактов (договоров), необходимых для реализации бизнес-плана (при наличии);

согласие субъекта малого и среднего предпринимательства на обработку персональных данных согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

При обращении за оказанием поддержки, предусмотренной настоящим Порядком, вновь созданные юридические лица и вновь зарегистрированные индивидуальные предприниматели, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии со статьей 4.1 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее Федеральный закон), заявляют о соответствии условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным законом, по форме утвержденной приказом Минэкономразвития России от 10.03.2016 № 113.

Заявитель вправе по собственной инициативе представить следующие документы:

копии документов, подтверждающих государственную регистрацию начинающего субъекта малого и среднего предпринимательства и копии учредительных документов (для юридических лиц), заверенные начинающим субъектом малого и среднего предпринимательства;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную не ранее чем за три месяца до даты подачи заявления;

справку об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, заверенную налоговым органом по месту регистрации заявителя, полученную не ранее чем за один месяц до даты подачи заявления.

В случае если вышеуказанные документы заявителем не представлены, получение указанных документов осуществляется комитетом самостоятельно путем направления запроса в территориальный орган Федеральной налоговой службы».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Возрождение».

**Первый заместитель  
Главы администрации А.Ю.Зайцев**