



Российская Федерация  
Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ МАЛОВИШЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.12.2015 № 1052  
г. Малая Вишера

**Об утверждении Порядка осуществления Администрацией муниципального района функций и полномочий учредителя при создании, реорганизации и ликвидации муниципальных автономных и бюджетных учреждений**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 03 ноября 2006 года N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях", от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях",

### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления Администрацией муниципального района функций и полномочий учредителя при создании, реорганизации и ликвидации муниципальных автономных и бюджетных учреждений.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального района от 29.01.2009 № 29 «Об утверждении порядка осуществления функций и полномочий учредителя при создании, реорганизации и ликвидации автономных учреждений».

3. Опубликовать постановление в бюллетене «Возрождение».

**Глава администрации Н.А.Маслов**

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации  
муниципального района  
от 28.12.2015 № 1052

## ПОРЯДОК

осуществления Администрацией муниципального района функций и полномочий учредителя при создании, реорганизации и ликвидации муниципальных автономных и бюджетных учреждений

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", от 3 ноября 2006 года N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях" и определяет порядок осуществления Администрацией муниципального района функций и полномочий учредителя при создании, реорганизации и ликвидации муниципальных автономных и бюджетных учреждений.

2. На Администрацию муниципального района возлагаются следующие функции и полномочия учредителя муниципальных автономных и бюджетных учреждений:

2.1. Принятие решений о создании муниципальных автономных и бюджетных учреждений (в том числе путем изменения типа существующего муниципального учреждения), их реорганизации, ликвидации по предложению отраслевого органа Администрации муниципального района, осуществляющего функции по координации и регулированию деятельности в соответствующих отраслях (сферах управления) (далее отраслевой орган);

2.2. Утверждение уставов муниципальных автономных и бюджетных учреждений, внесение в них изменений.

3. Полномочия собственника имущества муниципальных автономных и бюджетных учреждений осуществляет комитет по управлению имуществом Администрации муниципального района, в том числе:

3.1. Определение перечней особо ценного движимого имущества муниципальных автономных и бюджетных учреждений;

3.2. Дача согласия муниципальным автономным учреждениям, выступающими в качестве учредителя или участника других юридических лиц, на внесение недвижимого имущества, закрепленного за муниципальными автономными учреждениями или приобретенного муниципальными автономными учреждениями за счет средств, выделенных им учредителем на приобретение этого имущества, а также находящегося у муниципальных автономных учреждений особо ценного движимого имущества (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда), в уставный (складочный) капитал таких юридических лиц или передачу указанного имущества другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника иным образом;

3.3. В течение 30 календарных дней со дня поступления обращения муниципальных автономных и бюджетных учреждений, согласованного с отраслевым органом, принятие решения о:

закреплении имущества на праве оперативного управления за муниципальными автономным и бюджетным учреждениями;

даче согласия муниципальным автономным и бюджетным учреждениям на распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за муниципальными автономными и бюджетными учреждениями или приобретенным ими за счет средств, выделенных учредителем на приобретение этого имущества;

прекращении права оперативного управления имуществом муниципальных автономных и бюджетных учреждений в случаях, установленных федеральными законами;

3.4. Принятие решения об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в наблюдательном совете муниципальных автономных учреждений большинство;

3.5. Осуществление контроля за сохранностью и эффективным использованием имущества, закрепленного за муниципальными автономными и бюджетными учреждениями на праве оперативного управления;

3.6. Осуществление иных функций и полномочий, предусмотренных законодательством.

4. На отраслевой орган возлагаются следующие функции и полномочия учредителя муниципальных автономных и бюджетных учреждений:

4.1. Формирование и утверждение муниципального задания для муниципальных автономных и бюджетных учреждений в соответствии с видами деятельности, отнесенными их уставом к основной деятельности, осуществление контроля за выполнением муниципальными автономными и бюджетными учреждениями муниципального задания;

4.2. Определение перечня мероприятий, направленных на развитие муниципальных автономных учреждений;

4.3. Рассмотрение и одобрение предложений руководителей муниципальных автономных и бюджетных учреждений о создании или ликвидации филиалов муниципальных автономных и бюджетных учреждений, открытии или закрытии их представительств;

4.4. Подготовка на рассмотрение наблюдательного совета муниципальных автономных учреждений предложений о:

внесении изменений в уставы муниципальных автономных учреждений;

создании или ликвидации филиалов муниципальных автономных учреждений, открытии или закрытии их представительств;

реорганизации или ликвидации муниципальных автономных учреждений;

4.5. Утверждение передаточного акта или разделительного балансов;

4.6. Назначение ликвидационной комиссии;

4.7. Утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

4.8. Назначение руководителей муниципальных автономных и бюджетных учреждений по согласованию с Главой муниципального района и

прекращение их полномочий, а также заключение и прекращение трудовых договоров с ними, если для учреждений соответствующей сферы деятельности федеральными законами не предусмотрен иной порядок назначения руководителей и прекращения их полномочий и (или) заключения и прекращения трудовых договоров с ними;

4.9. Назначение и досрочное прекращение полномочий членов наблюдательного совета муниципальных автономных учреждений;

4.10. Осуществление контроля за деятельностью муниципальных автономных и бюджетных учреждений;

4.11. Установление порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных автономных и бюджетных учреждений в соответствии с требованиями, определенными Министерством финансов Российской Федерации;

4.12. Определение средств массовой информации, в которых муниципальные автономные учреждения ежегодно обязаны публиковать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ними имущества;

4.13. Требование созыва первого заседания наблюдательного совета муниципальных автономных учреждений после их создания, а также первого заседания нового состава наблюдательного совета муниципальных автономных учреждений;

4.14. Составление и направление иска о признании крупной сделки, совершенной с нарушением требований статьи 15 Федерального закона от 3 ноября 2006 года N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях" и статьи 9.2. Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", недействительной;

4.15. Составление и направление иска о признании недействительной сделки, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований статьи 17 Федерального закона от 3 ноября 2006 года N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях" ;

4.16. Организация и осуществление в соответствии с областным законом от 04.04.2012 N 39-ОЗ "О ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права" ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в муниципальных автономных и бюджетных учреждениях;

4.17. Проведение перед сдачей в аренду закрепленных за муниципальными автономными и бюджетными учреждениями, образующими социальную инфраструктуру для детей, объектов собственности, оценки последствий заключения договора аренды для обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания;

4.18. Проведение перед принятием решения о реконструкции, модернизации, об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью, а также о реорганизации или ликвидации муниципальных автономных и

бюджетных учреждений, образующих социальную инфраструктуру для детей, оценки последствий такого решения для обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания;

4.19. Согласование программ развития муниципальных автономных и бюджетных учреждений;

4.20. Прием и осуществление анализа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых руководителями муниципальных автономных и бюджетных учреждений;

4.21. Дача согласия муниципальным бюджетным учреждениям на совершение крупной сделки;

4.22. Организация по решению руководителя отраслевого органа проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых руководителями муниципальных автономных и бюджетных учреждений;

4.23. Формирование и размещение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых руководителями муниципальных автономных и бюджетных учреждений, для размещения на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

4.24. Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению руководителями муниципальных автономных и бюджетных учреждений ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции;

4.25. Установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными автономными и бюджетными учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными автономными и бюджетными учреждениями, если иное не установлено федеральными законами;

4.26. Дача согласия муниципальным бюджетным учреждениям на передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя (участника) денежных средств (если иное не установлено условиями предоставления денежных средств) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного муниципальными бюджетными учреждениями за счет денежных средств, выделенных им собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

4.27. Принятие решения об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность муниципальных бюджетных учреждений;

4.28. Определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности муниципальных бюджетных учреждений, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителями муниципальных бюджетных учреждений по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

4.29. Осуществление иных функций и полномочий учредителя муниципальных автономных и бюджетных учреждений, предусмотренных

федеральными законами от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", от 3 ноября 2006 года N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях", от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и иными нормативными правовыми актами.

5. Отраслевой орган доводит свои решения до муниципальных автономных и бюджетных учреждений в письменной форме в течение 10 рабочих дней с даты их принятия.

---