



Российская Федерация
Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ МАЛОВИШЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.06.2014 № 440
г. Малая Вишера

Об утверждении Положения о составе, порядке подготовки генеральных планов поселений и порядка внесения в них изменений

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Методическими рекомендациями по разработке проектов генеральных планов поселений и городских округов, утвержденными Приказом Минрегиона Российской Федерации от 26 мая 2011 года № 244,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о составе, порядке подготовки генеральных планов поселений и порядке внесения в них изменений.
2. Опубликовать постановление в бюллетене «Возрождение».

Глава администрации Н.А. Маслов

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации
муниципального района
от 05.06.2014 № 440

ПОЛОЖЕНИЕ

о составе, порядке подготовки генеральных планов поселений и порядке внесения в них изменений

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о составе, порядке подготовки генеральных планов поселений и порядке внесения в них изменений разработано в соответствии со статьями 8, 18, 23 - 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Методическими рекомендациями по разработке проектов генеральных планов поселений и городских округов, утвержденными приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 26 мая 2011 года № 244.

1.2. Положение устанавливает требования к составу, порядку подготовки генеральных планов поселений и порядку внесения в них изменений и применяется в случае передачи в установленном порядке соответствующих полномочий от поселения в муниципальный район (далее – подготовка генерального плана).

2. Общие требования к подготовке проекта генерального плана

2.1. Подготовка проекта генерального плана осуществляется на основании:

постановления Администрации муниципального района;

задания на подготовку проекта генерального плана.

2.2. Финансирование подготовки проекта генерального плана осуществляется за счет средств, предусмотренных на эти цели в местном бюджете на соответствующий год, иных источников финансирования, определенных законодательством.

2.3. Проект генерального плана выполняется на электронных носителях и дублируется на бумажных носителях.

2.4. Подготовка проекта генерального плана осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 05 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон) организацией, отвечающей требованиям законодательства Российской Федерации, предъявляемым к работам данного вида.

2.5. Подготовка генерального плана осуществляется применительно ко всей территории поселения.

2.6. Подготовка генерального плана может осуществляться применительно к отдельным населенным пунктам, входящим в состав поселения, с последующим внесением в генеральный план изменений, относящихся к другим частям территорий поселения. Подготовка генерального плана и внесение в генеральный план изменений в части установления или изменения границы населенного пункта также могут осуществляться

применительно к отдельным населенным пунктам, входящим в состав поселения.

3. Состав проекта генерального плана

3.1. Генеральный план содержит:

3.1.1. Положение о территориальном планировании;

3.1.2. Карту планируемого размещения объектов местного значения поселения;

3.1.3. Карту границ населенных пунктов (в том числе границ образуемых населенных пунктов), входящих в состав поселения;

3.1.4. Карту функциональных зон поселения или городского округа.

3.2. Положение о территориальном планировании, содержащееся в генеральном плане, включает в себя:

3.2.1. Сведения о видах, назначении и наименованиях планируемых для размещения объектов местного значения поселения, их основные характеристики, их местоположение (для объектов местного значения, не являющихся линейными объектами, указываются функциональные зоны), а также характеристики зон с особыми условиями использования территорий в случае, если установление таких зон требуется в связи с размещением данных объектов;

3.2.2. Параметры функциональных зон, а также сведения о планируемых для размещения в них объектах федерального значения, объектах регионального значения, объектах местного значения, за исключением линейных объектов.

3.3. На указанных в пунктах 3.1.2 – 3.1.3 картах соответственно отображаются:

3.3.1. Планируемые для размещения объекты местного значения поселения, относящиеся к следующим областям:

электро-, тепло-, газо- и водоснабжение населения, водоотведение;

автомобильные дороги местного значения;

иные области в связи с решением вопросов местного значения поселения;

3.3.2. Границы населенных пунктов (в том числе границы образуемых населенных пунктов), входящих в состав поселения;

3.3.3. Границы и описание функциональных зон с указанием планируемых для размещения в них объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения (за исключением линейных объектов) и местоположения линейных объектов федерального значения, линейных объектов регионального значения, линейных объектов местного значения.

3.4. К генеральному плану прилагаются материалы по его обоснованию в текстовой форме и в виде карт.

3.5. Материалы по обоснованию генерального плана в текстовой форме содержат:

3.5.1. сведения о планах и программах комплексного социально-экономического развития муниципального образования (при их наличии), для реализации которых осуществляется создание объектов местного значения поселения;

3.5.2. обоснование выбранного варианта размещения объектов местного значения поселения, на основе анализа использования территорий поселения, возможных направлений развития этих территорий и прогнозируемых ограничений их использования;

3.5.3. оценку возможного влияния планируемых для размещения объектов местного значения поселения, на комплексное развитие этих территорий;

3.5.4. утвержденные документами территориального планирования Российской Федерации, документами территориального планирования субъекта Российской Федерации сведения о видах, назначении и наименованиях планируемых для размещения на территориях поселения, объектов федерального значения, объектов регионального значения, их основные характеристики, местоположение, характеристики зон с особыми условиями использования территорий в случае, если установление таких зон требуется в связи с размещением данных объектов, реквизиты указанных документов территориального планирования, а также обоснование выбранного варианта размещения данных объектов на основе анализа использования этих территорий, возможных направлений их развития и прогнозируемых ограничений их использования;

3.5.5. утвержденные документом территориального планирования муниципального района сведения о видах, назначении и наименованиях планируемых для размещения на территории поселения, входящего в состав муниципального района, объектов местного значения муниципального района, их основные характеристики, местоположение, характеристики зон с особыми условиями использования территорий в случае, если установление таких зон требуется в связи с размещением данных объектов, реквизиты указанного документа территориального планирования, а также обоснование выбранного варианта размещения данных объектов на основе анализа использования этих территорий, возможных направлений их развития и прогнозируемых ограничений их использования;

3.5.6. перечень и характеристику основных факторов риска возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

3.5.7. перечень земельных участков, которые включаются в границы населенных пунктов, входящих в состав поселения, или исключаются из их границ, с указанием категорий земель, к которым планируется отнести эти земельные участки, и целей их планируемого использования.

3.5.8. Материалы по обоснованию генерального плана в виде карт отображают:

границы поселения;

границы существующих населенных пунктов, входящих в состав поселения;

местоположение существующих и строящихся объектов местного значения поселения;

особые экономические зоны;

особо охраняемые природные территории федерального, регионального, местного значения;

территории объектов культурного наследия;

зоны с особыми условиями использования территорий;
территории, подверженные риску возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
иные объекты, иные территории и (или) зоны, которые оказали влияние на установление функциональных зон и (или) планируемое размещение объектов местного значения поселения, городского округа или объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения муниципального района.

4. Порядок подготовки проекта генерального плана

4.1. Решение о подготовке проекта генерального плана принимается Главой муниципального района в виде постановления Администрации муниципального района.

4.2. Обеспечение подготовки проекта генерального плана осуществляется Администрацией муниципального района посредством размещения муниципального заказа в порядке, установленном Федеральным законом.

4.3. Подготовка генерального плана осуществляется на основании стратегий (программ) развития отдельных отраслей экономики, приоритетных национальных проектов, межгосударственных программ, программ социально-экономического развития Новгородской области, планов и программ комплексного социально-экономического развития Маловишерского муниципального района, поселения, с учетом программ, принятых в установленном порядке и реализуемых за счет средств федерального бюджета, бюджета Новгородской области, местного бюджета, решений органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств соответствующих бюджетов, предусматривающих создание объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения, инвестиционных программ субъектов естественных монополий, организаций коммунального комплекса и сведений, содержащихся в федеральной государственной информационной системе территориального планирования, а также с учетом положений о территориальном планировании, содержащихся в документах территориального планирования Российской Федерации, документах территориального планирования субъектов Российской Федерации, документах территориального планирования муниципальных образований, а также с учетом предложений заинтересованных лиц.

4.4. Сбор исходных данных для подготовки проекта генерального плана производится организацией, осуществляющей разработку проекта генерального плана.

4.5. Исходные данные для подготовки проекта генерального плана предоставляются по письменному запросу организации, осуществляющей разработку проекта генерального плана территориальными управлениями федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации, органами исполнительной власти Новгородской области, органами муниципальных образований, уполномоченными на ведение соответствующих кадастров (реестров), а также предприятиями и организациями, в том числе осуществляющими эксплуатацию инженерно-технической инфраструктуры.

4.6. Предоставление исходных данных для подготовки проекта генерального плана из соответствующих кадастров (реестров) осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.7. Исходные данные для подготовки проекта генерального плана о границах зон с особыми условиями использования территорий предоставляются органами или организациями, к полномочиям которых относится разработка проекта зоны с особыми условиями использования территории.

4.8. Исходные данные для подготовки проекта генерального плана о планируемых границах населенных пунктов, входящих в состав муниципального образования, планируемых границах функциональных зон, планируемых границах объектов капитального строительства федерального, регионального или местного значения предоставляются органом, уполномоченным на осуществление градостроительной деятельности.

4.9. Исходные данные для подготовки проекта генерального плана об объектах электро-, тепло-, газо-, водоснабжения населения, об автомобильных дорогах общего пользования, мостах и иных транспортных инженерных сооружениях в границах поселения предоставляются организациями, осуществляющими эксплуатацию указанных объектов, и органами власти, курирующими соответствующие вопросы.

4.10. Разработанный организацией – разработчиком проект генерального плана подлежит проверке Администрацией муниципального района на соответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

4.11. Администрация муниципального района обеспечивает доступ к проекту генерального плана и материалам по его обоснованию в федеральной государственной информационной системе территориального планирования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», определенного федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление контроля за соблюдением порядка ведения информационной системы территориального планирования не менее, чем за три месяца до утверждения генерального плана.

4.12. Заинтересованные лица вправе представить свои предложения по проекту генерального плана.

4.13. Проект генерального плана подлежит обязательному рассмотрению на публичных слушаниях, проводимых в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом Маловишерского муниципального района, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в Маловишерском муниципальном районе, утвержденным решением Думы Маловишерского муниципального района от 28.04.2011 № 64.

4.14. Протокол публичных слушаний по проекту генерального плана и заключение о результатах таких публичных слушаний являются обязательным приложением к проекту генерального плана, направляемому в Совет депутатов поселения для утверждения.

4.15. Правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, если их права и законные интересы нарушаются или могут быть нарушены в результате утверждения генерального плана, вправе оспорить

генеральный план в судебном порядке.

5. Порядок и сроки согласования проекта генерального плана

5.1. Проект генерального плана до его утверждения подлежит обязательному согласованию в порядке, установленном Приказом Минрегиона России от 27.02.2012 № 69 «Об утверждении порядка согласования проектов документов территориального планирования муниципальных образований, состава и порядка работы согласительной комиссии при согласовании проектов документов территориального планирования муниципальных образований» в следующих случаях:

5.1.1. С Министерством регионального развития Российской Федерации, если:

в соответствии с документами территориального планирования Российской Федерации планируется размещение объектов федерального значения на территориях поселения;

предусматривается включение в соответствии с указанным проектом в границы населенных пунктов (в том числе образуемых населенных пунктов), входящих в состав поселения, городского округа, земельных участков из земель лесного фонда;

на территориях поселения, находятся особо охраняемые природные территории федерального значения;

предусматривается размещение в соответствии с указанным проектом объектов местного значения поселения, которые могут оказать негативное воздействие на водные объекты, находящиеся в федеральной собственности.

5.1.2. С Правительством Новгородской области, если:

в соответствии с документами территориального планирования Новгородской области планируется размещение объектов регионального значения на территориях поселения;

предусматривается в соответствии с указанным проектом включение в границы населенных пунктов (в том числе образуемых населенных пунктов), входящих в состав поселения, городского округа, земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения или исключение из границ этих населенных пунктов земельных участков, которые планируется отнести к категории земель сельскохозяйственного назначения;

на территориях поселения, находятся особо охраняемые природные территории регионального значения.

5.1.3. С заинтересованными органами местного самоуправления муниципальных образований, имеющих общую границу с поселением, в целях соблюдения интересов населения муниципальных образований при установлении на их территориях зон с особыми условиями использования территорий в связи с планируемым размещением объектов местного значения поселения, при размещении объектов местного значения, которые могут оказать негативное воздействие на окружающую среду на территориях таких муниципальных образований.

5.1.4. С органами местного самоуправления Маловишерского муниципального района, если:

в соответствии со Схемой территориального планирования Маловишерского муниципального района планируется размещение объектов местного значения муниципального района на территории поселения;

на территории поселения находятся особо охраняемые природные территории местного значения муниципального района.

5.5. В случаях, предусмотренных пунктами 5.1.1, 5.2.1, 5.4.1 проект генерального плана подлежит согласованию в части определения функциональных зон, в которых планируется размещение объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения муниципального района, и (или) местоположения линейных объектов федерального значения, линейных объектов регионального значения, линейных объектов местного значения муниципального района. В случаях, предусмотренных пунктами 5.1.3, 5.2.3, 5.4.2, проект генерального плана подлежит согласованию в части возможного негативного воздействия планируемых для размещения объектов местного значения поселения на особо охраняемые природные территории федерального значения, особо охраняемые природные территории регионального значения, особо охраняемые природные территории местного значения муниципального района.

5.6. При поступлении разработанного проекта генерального плана в Администрацию муниципального района, проект направляется его для проверки в следующие структурные подразделения Администрации муниципального района, отраслевые исполнительные органы Маловишерского муниципального района:

экономический комитет Администрации муниципального района;

отдел коммунально-энергетического комплекса, транспорта и связи Администрации муниципального района;

отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации муниципального района;

отдел городского хозяйства Администрации муниципального района;

комитет по управлению имуществом муниципального района;

комитет по социальным вопросам муниципального района;

комитет финансов муниципального района;

комитет образования и молодежной политики муниципального района;

комитет культуры муниципального района;

комитет по физической культуре и спорту муниципального района;

комитет по сельскому хозяйству и продовольствию муниципального района.

5.7. Срок согласования проекта генерального плана не может превышать три месяца со дня поступления уведомления об обеспечении доступа к проекту генерального плана и материалов по его обоснованию в информационной системе территориального планирования.

5.8. Заключение на проект генерального плана, направленные органами, указанными в пунктах 5.1, 5.6 настоящей статьи, могут содержать положение о согласии с таким проектом или несогласии с таким проектом с обоснованием принятого решения.

В случае если в установленный срок не поступят заключения на проект генерального плана, такой проект считается согласованным.

5.9. В случае поступления от одного или нескольких органов, указанных в пунктах 5.1, 5.6 настоящей статьи, заключений, содержащих положения о несогласии с проектом генерального плана с обоснованием принятого решения, Глава муниципального района в течение тридцати дней со дня истечения установленного срока согласования такого проекта принимает решение о создании согласительной комиссии. Максимальный срок работы согласительной комиссии не может превышать три месяца.

Работа согласительной комиссии осуществляется в соответствии с приказом Минрегиона России от 27.02.2012 № 69 «Об утверждении порядка согласования проектов документов территориального планирования муниципальных образований, состава и порядка работы согласительной комиссии при согласовании проектов документов территориального планирования муниципальных образований».

5.10. По результатам работы согласительная комиссия представляет Главе муниципального района:

документ о согласовании проекта генерального плана и подготовленный для утверждения проект генерального плана с внесенными в него изменениями; материалы в текстовой форме и в виде карт по несогласованным вопросам.

5.11. На основании документов и материалов, представленных согласительной комиссией, Глава муниципального района вправе принять решение о направлении согласованного или не согласованного в определенной части проекта генерального плана совместно с протоколом публичных слушаний по проекту генерального плана и заключением о результатах таких публичных слушаний в Совет депутатов поселения или об отклонении такого проекта и о направлении его на доработку.

6. Разработка и утверждение задания на подготовку проекта генерального плана

6.1. В задании на подготовку проекта генерального плана указываются:
заказчик генерального плана;
основания для подготовки проекта генерального плана;
основные цели и задачи проекта генерального плана;
сроки и график подготовки проекта генерального плана;
состав и содержание проекта генерального плана;
требования к электронным программам, применяемым при разработке проекта генерального плана;
перечень согласующих организаций;
требования к количеству экземпляров проекта и их рассылке;
основные исходные данные для проекта генерального плана.

6.2. Задание на подготовку проекта генерального плана утверждается Главой муниципального района.

7. Утверждение генерального плана

7.1. Проект генерального плана с протоколами публичных слушаний по проекту генерального плана, заключениями о результатах таких публичных слушаний, заключениями органов, уполномоченных законодательством

Российской Федерации на согласование проекта генерального плана, документами и материалами, представленными согласительной комиссией направляется Главой муниципального района в Совет депутатов поселения.

7.2. Генеральный план, в том числе внесение изменений в него, утверждается Советом депутатов поселения.

7.3. Генеральный план подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещается на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Администрация муниципального района обеспечивает доступ к утвержденному генеральному плану поселения и материалам по его обоснованию в федеральной государственной информационной системе территориального планирования в течение десяти дней со дня утверждения генерального плана.

7.4. Решение об утверждении генерального плана вступает в силу по истечении 10 дней со дня его официального опубликования и является обязательным для исполнения всеми участниками градостроительной деятельности независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

8. Порядок подготовки внесения изменений в генеральный план

8.1. Органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, заинтересованные физические и юридические лица вправе обращаться в Администрацию муниципального района с предложениями о внесении изменений в генеральный план.

8.2. Предложения о внесении изменений в генеральный план могут вноситься в следующих случаях:

8.2.1. принятия после утверждения генерального плана программ, реализуемых за счет средств федерального бюджета, областного бюджета, местного бюджета, подлежащих отображению в генеральном плане муниципального образования, но не предусмотренных действующим генеральным планом (в соответствии с частью 7 статьи 26 Градостроительного кодекса РФ);

8.2.2. принятия после утверждения генерального плана решений органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти Новгородской области, органами местного самоуправления, иными главными распорядителями средств соответствующих бюджетов, предусматривающих создание объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения, подлежащих отображению в генеральном плане, но не предусмотренных действующим генеральным планом (в соответствии с частью 7 статьи 26 Градостроительного кодекса РФ);

8.2.3. принятия после утверждения генерального плана инвестиционных программ субъектов естественных монополий, организаций коммунального комплекса, предусматривающих создание объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения, подлежащих

отображению в генеральном плане муниципального образования, но не предусмотренных действующим генеральным планом (в соответствии с частью 7 статьи 26 Градостроительного кодекса РФ);

8.2.4. изменения границы населенных пунктов (в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 84 Земельного кодекса РФ);

8.2.5. Иные предложения о внесении изменений в генеральный план.

8.3. Поступившие предложения о внесении изменений в генеральный план муниципального образования рассматриваются Комиссией по землепользованию и застройке муниципального района, которая подготавливает заключение о необходимости внесения изменений в генеральный план или отсутствии оснований для внесения изменений в генеральный план. На основании указанного заключения Глава муниципального района принимает решение о подготовке проекта внесения изменений в генеральный план в виде постановления Администрации муниципального района.

8.4. Подготовка внесения изменений в генеральный план производится в соответствии с положениями пунктов 4 - 8 настоящего Положения.

Внесение в генеральный план изменений, предусматривающих изменение границ населенных пунктов в целях жилищного строительства или определения зон рекреационного назначения, осуществляется без проведения публичных слушаний.
