



Российская Федерация
Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ МАЛОВИШЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.05.2014 № 422
г. Малая Вишера

О создании межведомственной комиссии по оказанию государственной социальной помощи на основании социального контракта

В соответствии с областным законом от 02.06.2010 № 768-ОЗ «О государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам и социальной поддержке лицам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации на территории Новгородской области»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать межведомственную комиссию по оказанию государственной социальной помощи на основании социального контракта и утвердить ее состав.
2. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по оказанию государственной социальной помощи на основании социального контракта.
3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы администрации района Пронина А.П.
4. Опубликовать постановление в бюллетене «Возрождение»

Глава администрации Н.А. Маслов

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
муниципального района
от 30.05.2014 № 422

СОСТАВ

межведомственной комиссии по оказанию государственной социальной помощи на основании социального контракта

- Пронин А.П. - заместитель Главы администрации муниципального района, председатель комиссии;
- Потаничева М.В. - председатель комитета по социальным вопросам муниципального района, заместитель председателя комиссии;
- Новикова Н.Л. - главный служащий комитета по социальным вопросам муниципального района, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

- Гоннова Е.А. - председатель комитета образования и молодежной политики муниципального района;
- Жигачева Л.Н. - заместитель главного врача ГОБУЗ «Маловишерская ЦРБ» (по согласованию);
- Михайлова З.Я. - председатель Маловишерской районной общественной организации инвалидов Новгородской областной организации Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» (по согласованию);
- Туманова Е.Ю. - директор ГОКУ «Центр занятости населения Маловишерского района» (по согласованию).
-

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации
муниципального района
от 30.05.2014 № 422

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной комиссии по оказанию государственной социальной помощи на основании социального контракта

1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по оказанию государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее - Комиссия) является коллегиальным органом и создана для принятия решения об оказании (или об отказе) государственной социальной помощи малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам на основании социального контракта.

1.2. Состав Комиссии формируется из представителей органов местного самоуправления района, здравоохранения, органов службы занятости населения, общественных и иных заинтересованных организаций.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Новгородской области, настоящим Положением.

2. Задачи комиссии

Основными задачами Комиссии являются:

рассмотрение предложений комитета по социальным вопросам Маловишерского муниципального района об оказании социальной помощи малоимущим гражданам на основе социального контракта;

координация взаимодействия органов социальной защиты населения, органов образования, здравоохранения, органов службы занятости населения, общественных и иных заинтересованных организаций по оказанию социальной помощи малоимущим гражданам на основе социального контракта.

3. Функции комиссии

3.1. Комиссия для выполнения возложенных на нее задач:

принимает решения об оказании (или об отказе в оказании) социальной помощи малоимущим гражданам на основе социального контракта;

создает рабочие группы для подготовки материалов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

запрашивает от органов местного самоуправления, организаций различных форм собственности документы, подтверждающие необходимость оказания социальной помощи малоимущим гражданам на основе социального контракта.

3.2. Возглавляет Комиссию и руководит ее деятельностью председатель Комиссии.

3.3. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

3.4. Секретарь Комиссии:

готовит материалы к заседанию Комиссии и проекты принимаемых Комиссией решений;

информирует членов Комиссии о дате, месте и времени проведения заседаний Комиссии в срок не позднее 3-х рабочих дней до дня проведения заседания Комиссии;

ведет протокол заседания Комиссии;

направляет выписки из протокола заседания Комиссии в комитет по социальным вопросам Маловишерского муниципального района для заключения социального контракта в течение 10 дней со дня регистрации заявления;

доводит решение об отказе в оказании социальной помощи малоимущим гражданам на основе социального контракта и причине отказа до сведения заявителя в письменной форме в течение 10 дней с момента принятия решения Комиссией.

3.5. Члены Комиссии:

принимают участие в подготовке заседаний Комиссии;

в случае несогласия с принятым на заседании решением Комиссии излагают в письменной форме свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

3.6. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Комиссии.

Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии, а при его отсутствии - голос заместителя председателя Комиссии, председательствовавшего на заседании.

3.7. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Комиссии.

3.8. В решении Комиссии указываются виды оказываемой социальной помощи, ее размер либо причина отказа в оказании социальной помощи малоимущим гражданам на основе социального контракта.

3.9. На основании решения Комиссии об оказании социальной помощи между комитетом по социальным вопросам Маловишерского муниципального района и малоимущим гражданином заключается социальный контракт.
