



Российская Федерация
Новгородская область

АДМИНИСТРАЦИЯ МАЛОВИШЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.10.2012 № 858
г. Малая Вишера

Об утверждении Положения об отделе коммунально-энергетического комплекса, транспорта и связи Администрации Маловишерского муниципального района

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 02 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Уставом Маловишерского муниципального района, Положением об Администрации Маловишерского муниципального района, утвержденным решением Думы Маловишерского муниципального района от 24.02.2012 №136,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об отделе коммунально-энергетического комплекса, транспорта и связи Администрации Маловишерского муниципального района.
2. Постановление Администрации Маловишерского муниципального района от 15.01.2009 № 10 признать утратившим силу.
3. Опубликовать постановление в бюллетене «Возрождение».

Глава администрации Н.А. Маслов

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации
муниципального района
от 11.10.2012 № 858

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе коммунально-энергетического комплекса, транспорта и связи
Администрации Маловишерского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Отдел коммунально-энергетического комплекса, транспорта и связи Администрации Маловишерского муниципального района (далее - отдел) является структурным подразделением Администрации муниципального района, выполняющим муниципальные функции и реализующим полномочия в сфере коммунально-энергетического комплекса, транспорта и связи.

1.2. Отдел руководствуется в своей деятельности международными договорами Российской Федерации, Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, Уставом Новгородской области, областными законами, указами Губернатора области, постановлениями и распоряжениями Администрации области, Уставом Маловишерского муниципального района, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.3. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами государственной власти области, иными государственными органами, органами местного самоуправления и организациями.

2. Цели и задачи отдела

2.1. Деятельность отдела направлена на достижение следующих целей:

2.1.1. Обеспечение прав и законных интересов граждан в сфере коммунального хозяйства района, транспорта и связи.

2.2. Основными задачами отдела являются:

2.2.1. Организация проведения реформирования жилищно-коммунального хозяйства района;

2.2.2. Улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Полномочия отдела

3.1. Отдел в соответствии с возложенными на него задачами:

3.1.1. Разрабатывает в пределах своей компетенции проекты нормативных правовых актов Администрации муниципального района;

3.1.2. Разрабатывает необходимые специальные правила, положения, указания в сфере коммунального хозяйства, топливно-энергетического комплекса, транспорта и связи муниципального района;

3.1.3. Готовит предложения Администрации муниципального района, организует и обеспечивает выполнение принятых предложений:

по приоритетности развития отдельных отраслей коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса;

по планам финансирования отраслей коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса из бюджета муниципального района, их дальнейшим прогнозам;

3.1.4. Разрабатывает проекты муниципальных целевых программ в целях дальнейшего развития систем коммунальной инфраструктуры;

3.1.5. Дает разъяснения в пределах своей компетенции по обращениям граждан, предприятий, организаций и учреждений;

3.1.6. Оказывает содействие поселениям в разработке проектов муниципальных правовых актов по вопросам жилищно-коммунального хозяйства;

3.1.7. Оказывает содействие поселениям в разработке муниципальных адресных программ.

3.2. Отдел, в соответствии с возложенными на него задачами вправе решать и иные вопросы, отнесенные к компетенции органа местного самоуправления муниципального района.

4. Функции отдела

Отдел выполняет следующие функции:

4.1. В соответствии с областным законом «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов, городского округа Новгородской области отдельными государственными полномочиями в области образования, опеки и попечительства и по оказанию мер социальной поддержки» приобретает жилье для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в соответствии с действующим законодательством, а также предоставляет им жилье;

4.2. Рассматривает претензии, жалобы, заявления, предложения организаций - участников деятельности в сфере коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса, транспорта, связи, потребителей коммунальных услуг, принимает по ним решения в пределах своей компетенции;

4.3. В соответствии с установленным порядком готовит проекты постановлений и распоряжений Администрации Маловишерского муниципального района, решений Думы Маловишерского муниципального района, разрабатывает и согласовывает проекты программ, относящихся к компетенции отдела.

5. Права отдела

Для исполнения установленных действующим законодательством полномочий отдел вправе:

5.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от федеральных органов исполнительной власти и их территориальных органов, органов государственной власти области, иных государственных органов, органов местного самоуправления и организаций документы и информацию, необходимые для решения вопросов, отнесенных к полномочиям отдела;

5.2. Разрабатывать и утверждать в установленном порядке методические материалы и рекомендации по вопросам, отнесенным к полномочиям отдела.

5.3. Давать государственным органам, органам местного самоуправления, организациям и гражданам разъяснения по вопросам, относящимся к полномочиям отдела;

5.4. Проводить и принимать участие в совещаниях, семинарах, конференциях и прочих мероприятиях по вопросам, отнесенным к полномочиям отдела;

5.5. Создавать совещательные и экспертные органы (советы, группы, коллегии) в установленной сфере деятельности;

5.6. Привлекать для подготовки проектов правовых актов и иных документов, для разработки и осуществления мероприятий, проводимых отделом в соответствии с возложенными на него функциями, работников структурных подразделений Администрации муниципального района и отраслевых исполнительных органов муниципального района, специалистов, экспертов;

5.7. Вносить заместителю Главы администрации, координирующему деятельность отдела, предложения по совершенствованию работы отдела.

6. Организация деятельности отдела

6.1. Отдел возглавляет заведующий отделом, который назначается на должность и освобождается от должности Главой муниципального района.

6.2. Заведующий отделом:

6.2.1. Организует в соответствии с настоящим Положением работу отдела;

6.2.2. Осуществляет непосредственное руководство деятельностью отдела;

6.2.3. Несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него должностных обязанностей в соответствии с действующим законодательством;

6.2.4. Распределяет обязанности между работниками отдела, утверждает должностные инструкции;

6.2.5. Обеспечивает проведение работы по стабилизации и улучшению значений следующих показателей эффективности деятельности отдела, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 года № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов» и указом Губернатора области от 21.04.2010 № 113 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 года № 607»:

уменьшение доли аварийного жилья;

повышение уровня возмещения населением затрат на коммунальные услуги;

увеличение доли многоквартирных домов, в которых собственники помещений выбрали и реализуют способ управления многоквартирными домами посредством товариществ собственников жилья либо жилищных кооперативов или иного специализированного потребительского кооператива;

увеличение доли отпуска холодной воды, счет за которую выставлен по показаниям приборов учета;

увеличение доли отпуска горячей воды, счет за которую выставлен по показаниям приборов учета;

увеличение доли отпуска тепловой энергии, счет за которую выставлен по показаниям приборов учета.

6.3. Структура и штаты отдела определяются штатным расписанием Администрации муниципального района.

6.4. Назначение на должность и освобождение от должности работников отдела осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

6.5. При ликвидации и реорганизации отдела обеспечивается соблюдение прав и законных интересов его работников в соответствии с действующим законодательством.
