



**АДМИНИСТРАЦИЯ МАЛОВИШЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24.11.2017 № 1462  
г. Малая Вишера

**О внесении изменения в постановление Администрации муниципального района от 07.07.2015 № 473**

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменение в постановление Администрации муниципального района от 07.07.2015 №473 «О нормативах финансовых затрат на капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального района и правилах расчета размера ассигнований из бюджета муниципального района на указанные цели», заменив в пункте 1 слова «регионального или межмуниципального значения» на «общего пользования местного значения муниципального района», цифры «695,0» на «230,0».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Возрождение».

Глава администрации **Н.А. Маслов**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАЛОВИШЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27.11.2017 № 1471  
г. Малая Вишера

**О внесении изменений в муниципальную программу «Совершенствование системы муниципального управления в Маловишерском муниципальном районе на 2017-2019 годы»**

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в муниципальную программу «Совершенствование системы муниципального управления в Маловишерском муниципальном районе на 2017-2019 годы», утвержденную постановлением Администрации муниципального района от 31.01.2017 №53(далее – Программа):

1.1. В паспорте Программы:

1.1.1. Дополнить пункт 3 «Соисполнители муниципальной программы:» словами «ведущий специалист (по мобилизационной подготовке) Администрации муниципального

района);

1.1.2. Дополнить таблицу пункта 5 строками 1.3.9 и 1.3.10 в следующей редакции:

N п/п	Цели, задачи муниципальной программы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значения целевого показателя по годам		
		2017	2018	2019
«1.3.9.	Доля автоматизированных рабочих мест, оборудованных по требованиям безопасности информации, составляющей государственную тайну, в Администрации муниципального района(%)	100,0	100,0	100,0
1.3.10.	Количество участвующих в аттестации выделенных помещений и автоматизированных систем рабочего места специалиста (по мобилизационной подготовке) Администрации муниципального района (ед.)	1/1	1/1	1/1 »;

1.1.3. Изложить таблицу пункта 7 в редакции:

«Год	Источник финансирования					всего
	бюджет муниципального района	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджеты поселений	внебюджетные средства	
2017	7015,0	8,3	1993,9			9017,2
2018	4100,6		1923,3			6023,9
2019	4100,6		1923,3			6023,9
ВСЕГО	15216,2	8,3	5840,5			21065,0

1.2. Изложить строки 1.1, 3.1, 4.1 раздела IV «Мероприятия муниципальной программы» в редакции:

№ п/п	Наименование меро-приятия	Исполнитель (соисполнитель)	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)		
						2017	2018	2019
1.1.	Реализация подпрограммы «Развитие системы муниципальной службы в Маловишерском муниципальном районе»	комитет организации и кадровой работы Администрации муниципального района	2017-2019 годы	1.1.1.-1.1.6	областной бюджет	11,8		
					бюджет муниципального района	13,5		
3.	Реализация	структурные	2017-	1.3.1.-1.3.8				

1.	подпрограммы «Информатизация в Маловишерском муниципальном районе»	подразделения и отраслевые органы Администрации муниципального района; администрации поселений (по согласованию)	2019 годы		бюджет муниципального района	921,7	-	-
4.1.	Реализация подпрограммы «Транспортно-техническое обслуживание деятельности, организация проведения закупок Администрации муниципального района»	МКУ «Служба заказчика» (по согласованию)	2017-2019 годы	1.4.1.-1.4.3	федеральный бюджет областной бюджет бюджет муниципального района	8,3 1982,1 6077,8	1923,3 4100,6	1923,3 4100,6

1.3. В разделе V «Подпрограмма «Развитие системы муниципальной службы в Маловишерском муниципальном районе» Программы:

1.3.1. Изложить таблицу пункта 4 паспорта подпрограммы в редакции:

«Год	Источник финансирования					
	бюджет муниципального района	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджеты поселений	внебюджетные средства	всего
2017	13,5		11,8			25,3
2018	-		-			-
2019	-		-			-
ВСЕГО	13,5		11,8			25,3

1.3.2. Изложить в мероприятиях подпрограммы строку 2.1 в редакции:

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)		
						2017	2018	2019
«2.1.	Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования	комитет организационной и кадровой работы	2017-2019 годы	2.1	областной бюджет	11,8	-	-
					бюджет муниципального района	13,5	-	-

	вания выборных должностных лиц, служащих и муниципальных служащих (в том числе по вопросам противодействия коррупции)	Администрации муниципального района			льного района			»;
--	---	-------------------------------------	--	--	---------------	--	--	----

1.4. В разделе VII «Подпрограмма «Информатизация Маловишерского муниципального района» Программы:

1.4.1. В паспорте Подпрограммы:

1.4.1.1. Дополнить пункт 1 «Исполнители программы:» словами «ведущий специалист (по мобилизационной подготовке) Администрации муниципального района»;

1.4.1.2. Дополнить таблицу пункта 2 строками 4.3 и 4.4 следующего содержания:

№ п/п	Задачи подпрограммы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значение целевого показателя по годам		
		2017	2018	2019
1	2	3	4	5
«4.3.	Доля автоматизированных рабочих мест, оборудованных по требованиям безопасности информации, составляющей государственную тайну, в Администрации муниципального района(%)	100,0	100,0	100,0
4.4.	Количество участвующих в аттестации выделенных помещений и автоматизированных систем рабочего места специалиста (по мобилизационной подготовке) Администрации Маловишерского муниципального района (ед.)	1/1	1/1	1/1

1.4.1.3. Изложить таблицу пункта 4 в редакции:

«Год	Источник финансирования					
	бюджет муниципального района	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджеты поселений	внебюджетные средства	всего
2017	921,7					921,7
2018	-					-
2019	-					-
ВСЕГО	921,7					921,7

1.4.2. В мероприятиях подпрограммы:

1.4.2.1. Изложить строки 1.1, 3.1,4.2,4.3,5.1 в редакции:

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)		
						2017	2018	2019
«1.1.	Обеспечение доступа к услугам телефонной связи и	Администрация муниципального района, комитет финансов	2017-2019 годы	1.1	бюджет муниципального района	546,0	-	-
						52,0		



«4.5.	Аттестация выделенного помещения	ведущий специалист по мобилизационной подготовке Администрации и муниципального района	2017-2019 годы		бюджет муниципального района	48,0			
4.6.	Организация приобретения, внедрения и сопровождения специального лицензионного программного обеспечения и информационных систем	ведущий специалист (по мобилизационной подготовке) Администрации и муниципального района	2017-2019 годы		бюджет муниципального района	15,0			»;

1.5. В разделе VIII «Подпрограмма «Транспортно-техническое обслуживание деятельности, организация проведения закупок Администрации муниципального района» Программы:

1.5.1. Изложить таблицу пункта 4 паспорта подпрограммы в редакции:

«Год	Источник финансирования					
	бюджет муниципального района	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджеты поселений	внебюджетные средства	всего
2017	6077,8	8,3	1982,1			<b>8068,2</b>
2018	4100,6		1923,3			<b>6023,9</b>
2019	4100,6		1923,3			<b>6023,9</b>
ВСЕГО	14279,0	8,3	5828,7			<b>20116,0</b>

1.5.2. Изложить мероприятия подпрограммы в редакции:

**«Мероприятия подпрограммы «Транспортно-техническое обслуживание деятельности Администрация Маловишерского муниципального района, организация проведения закупок»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта подпрог-	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)		
						2017	2018	2019

					раммы)				
1.	Задача. Организация эффективной работы в сфере транспортно-технического обслуживания деятельности, организации проведения закупок Администрации муниципального района								
1.1.	Автотранспортное обслуживание деятельности Администрации муниципального района	МКУ «Служба заказчика» (по согласованию)	2017-2019 годы	1.1	федеральный бюджет	8,3			
					областной бюджет	-	-	-	
					бюджет муниципального района	1854,7	1257,6	1257,6	
1.2.	Осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Администрации муниципального района	МКУ «Служба заказчика» (по согласованию)	2017-2019 годы	1.2	областной бюджет	179,1	179,1	179,1	
					бюджет муниципального района	2784,1	1758,3	1758,3	
1.3.	Хозяйственно-техническое обслуживание зданий и помещений, занимаемых Администрацией муниципального района, проведение текущих ремонтов, работы по уборке помещений, занимаемых органами местного самоуправления муниципального района	МКУ «Служба заказчика» (по согласованию)	2017-2019 годы	1.3	областной бюджет	1803,0	1744,2	1744,2	
					бюджет муниципального района	1439,0	1084,8	1084,8	».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Возрождение».

Глава администрации Н.А. Маслов

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАЛОВИШЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27.11.2017 № 1472  
г. Малая Вишера

**О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие физической культуры и спорта Маловишерского муниципального района на 2014-2020 годы»**

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в муниципальную программу «Развитие физической культуры и спорта Маловишерского муниципального района на 2014-2020 годы», утвержденную постановлением Администрации муниципального района от 31.12.2013 № 1032 (далее – Программа):

1.1. Изложить в Паспорте Программы таблицу пункта 7 в редакции:

Год	Источники финансирования					
	бюджет муниципального района	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджеты поселений	внебюджетные средства	всего
2014	4114,8	-	34,3	-	-	4149,1
2015	4107,7	-	621,8	-	-	4729,5
2016	6520,4	-	539,1	-	-	7059,5
2017	6672,9	-	1843,7	-	-	8516,6
2018	4530,2	-	1942,0	-	-	6472,2
2019	4530,2	-	1942,0	-	-	6472,2
2020	-	-	-	-	-	-
Всего	30476,2	-	6922,9	-	-	37399,1

1.2. Изложить раздел IV «Мероприятия муниципальной программы» в прилагаемой редакции (приложение №1 к постановлению);

1.3. Изложить в разделе V «Подпрограмма «Развитие физической культуры и массового спорта на территории Маловишерского района» Программы таблицу пункта 4 Паспорта подпрограммы в редакции:

Год	Источники финансирования					
	бюджет муниципального района	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджеты поселений	внебюджетные средства	всего
2014	2739,4	-	15,3	-	-	2754,7
2015	2434,8	-	604,3	-	-	3039,1
2016	4947,4	-	539,1	-	-	5486,5
2017	5121,2	-	1835,2	-	-	6956,4
2018	3434,7	-	1942,0	-	-	5376,7
2019	3434,7	-	1942,0	-	-	5376,7
2020	-	-	-	-	-	-
Всего	22112,2	-	6877,9	-	-	28990,1

1.4. В разделе VI «Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта Маловишерского муниципального района на 2014-2020 годы» Программы:

1.4.1. Изложить таблицу пункта Паспорта подпрограммы в редакции:

Год	Источники финансирования					
	бюджет муниципального района	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджеты поселений	внебюджетные средства	всего
2014	1375,4	-	19,0	-	-	1394,4
2015	1672,9	-	17,5	-	-	1690,4
2016	1573,0	-	-	-	-	1573,0
2017	1551,7	-	8,5	-	-	1560,2
2018	1095,5	-	-	-	-	1095,5
2019	1095,5	-	-	-	-	1095,5
2020	-	-	-	-	-	-
Всего	8364,0	-	45,0	-	-	8409,0

1.4.2. Изложить мероприятия подпрограммы в прилагаемой редакции (приложение № 2 к постановлению).

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Возрождение».

**Глава администрации Н.А.Маслов**

Приложение № 1  
к постановлению Администрации  
муниципального района от  
27.11.2017 № 1472

**IV. Мероприятия муниципальной программы**

№	Наименование	Исполнитель	Срок	Целевой	Источники	Объем финансирования по годам (тыс.руб.)
---	--------------	-------------	------	---------	-----------	--

п/п	мероприятия	(соисполнитель)	реализации	показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы)	финансирования	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
1.	Задача 1: Развитие физической культуры и массового спорта на территории Маловишерского района											
1.1	Реализация подпрограммы «Развитие физической культуры и массового спорта на территории Маловишерского района»	комитет, ГОБУЗ "Маловишерская ЦРБ" (по согласованию) ОГАУ "Агентство информационных коммуникаций" (по согласованию), комитет образования и молодежной политики Администрации муниципального района, комитет культуры Администрации муниципального района	2014-2020 годы	1.1.1, 1.1.2	бюджет муниципального района областной бюджет	431,0 0	511,0 0	543,0 0	636,0 0	84,0 0	84,0 0	
2.	Задача 2: Развитие инфраструктуры отрасли физической культуры и спорта											
2.1	Реализация подпрограммы «Развитие физической культуры и массового спорта на территории Маловишерского района»	комитет	2014-2020 годы	1.2.1, 1.2.2	бюджет муниципального района областной бюджет	2308,4 15,3	1923,8 604,3	4404,4 539,1	4485,2 1835,2	3350,7 1942,0	3350,7 1942,0	
3.	Задача 3. Повышение эффективности управления развитием отрасли физической культуры и спорта											
3.1	Реализация подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта Маловишерского муниципального района на 2014-2020 годы»»	комитет	2014-2020 годы	1.3.1	бюджет муниципального района областной бюджет	1375,4 19,0	1672,9 17,5	1573,0 0	1551,7 8,5	1095,5 0	1095,5 0	

к постановлению Администрации  
муниципального района от  
27.11.2017 № 1472

**Мероприятия подпрограммы «Развитие физической культуры и массового спорта на территории Маловишерского района»**

№ /п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок реализации	Целевой показа-тель (номер целевого показа-теля из паспорта подпрог-раммы)	Источ-ники финанси-рования	Объем финансирования по годам (тыс.руб.)						
						2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Задача 1: Развитие физической культуры и массового спорта на территории Маловишерского района												
1.1	Организация и проведение спортивных соревнований согласно ежегодному календарному плану спортивных мероприятий, проводимых комитетом	комитет ГОБУЗ «Маловишерская районная больница» (по согласованию), ОГАУ «Агентство информационных коммуникаций» (по согласованию)	2014-2020 годы	1.1, 1.2	бюджет муниципального района	315,8	391,0	480,4	636,0	84,0	84,0	0
1.2	Приобретение спортивного инвентаря, спортивного оборудования для организации проведения официальных региональных и межмуниципальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, проводимых на территории района	комитет	2014-2020 годы	1.1, 1.2	бюджет муниципального района	115,2	120,0	62,6	0	0	0	0
1.3	Содержание официального сайта. Организация размещения тематических теле- и радиопрограмм, размещения информации об официальных международных, всероссийских, межрегиональных, региональных и межмуниципальных физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях, проводимых в районе	комитет, комитет образования и молодежной политики Администрации муниципального района, комитет культуры Администрации муниципального района, ОГАУ «Агентство информационных коммуникаций» (по согласованию)	2014-2020 годы	1.1, 1.2	бюджет муниципального района	0	0	0	0	0	0	0
1.4	Организация присвоения массовых спортивных разрядов.	комитет	2014-2020 годы	1.1, 1.2	област-ной бюджет	15,3	0	0	0	0	0	0
Задача 2: Развитие инфраструктуры отрасли физической культуры и спорта												
2.1	Ремонт учреждений физической культуры и спорта	комитет	2014-2020 годы	1.1, 1.2, 2.1, 2.2	бюджет муниципального района	0	0	0	0	0	0	0
2.2	Разработка проектно-сметной документации и строительство новых спортивных плоскостных сооружений	комитет	2014-2020 годы	1.1, 1.2, 2.1, 2.2	бюджет муниципального района	0	0	0	0	0	0	0
2.3	Предоставление субсидии муниципальному автономному учреждению спорта «Спортивно-	комитет	2014-2016 годы	1.1, 1.2, 2.1, 2.2	бюджет муниципального	2308,4	1923,8	605,0	0	0	0	0

	культурный центр» на финансовое обеспечение муниципального задания				района област-ной бюджет	0	604,3	259,4	0	0	0	0
2.4	Предоставление субсидии муниципальному автономному учреждению детско-юношеской спортивной школе "Арена МВ" Маловишерского муниципального района на финансовое обеспечение муниципального задания	комитет	2016-2020 годы	1.1, 1.2, 2.1, 2.2	бюджет муницип-пального района област-ной бюджет	0	0	3799,4	4485,2	3350,7	3350,7	0
						0	0	279,7	1835,2	1942,0	1942,0	0

Приложение №3  
к постановлению Администрации  
муниципального района от  
27.11.2017 № 1472

**Мероприятия подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта Маловишерского муниципального района на 2014-2020 годы»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполни-тель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта подпрограммы)	Источники финанси-рования	Объем финансирования по годам (тыс.руб.)						
						2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
<b>Задача 1. Повышение эффективности управления развитием отрасли физической культуры и спорта</b>												
1.1	Кадровое, материально-техническое и хозяйственное обеспечение деятельности комитета	комитет	2014-2020 годы	1.1	бюджет муницип-пального района област-ной бюджет	1375,4	1672,9	1573,0	1551,7	1095,5	1095,5	0
						19,0	17,5	0	8,5	0	0	0

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАЛОВИШЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27.11.2017 № 1473  
г. Малая Вишера

**О продлении разрешения на право организации розничного сельскохозяйственного рынка**

В соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2006 года № 271-ФЗ «О розничных рынках и о внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации», областным законом от 11.04.2007 № 78-ОЗ «Об определении органа местного самоуправления области, уполномоченного на выдачу разрешения на право организации розничных рынков на территории области»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1.Продлить обществу с ограниченной ответственностью Торговый дом «ОЛИМП» разрешение на право организации сельскохозяйственного розничного рынка на территории Маловишерского района от 13 декабря 2013 года № 7, расположенного по адресу: г. Малая Вишера, ул. Революции, д.15 б, с 01 декабря 2017 года по 31 августа 2018 года.

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Возрождение».

**Глава администрации Н.А. Маслов**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАЛОВИШЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28.11.2017 № 1474  
г. Малая Вишера

**О подготовке и проведении районного благотворительного марафона «Рождественский подарок»**



С целью сохранения и продолжения традиций милосердия, оказания помощи в пользу семей с детьми, находящихся в трудной жизненной ситуации, проживающих в Маловишерском районе,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Провести с 15 декабря 2017 года по 13 января 2018 года районный благотворительный марафон «Рождественский подарок» (далее марафон).

2. Утвердить прилагаемый состав организационного комитета по проведению марафона (далее оргкомитет).

3. Утвердить прилагаемый План основных мероприятий по проведению марафона.

4. Определить расчетный счет марафона:

Банковские реквизиты

Получатель платежа: УФК по Новгородской области (комитет финансов Администрации Маловишерского муниципального района)

ИНН 5307001130

КПП 530701001

Код ОКТМО 49620000

Р/счет получателя платежа: 40101810900000010001

Банк получателя: Отделение Новгород г. Великий Новгород

БИК 044959001

Наименование платежа: прочие безвозмездные поступления в бюджеты муниципальных районов с пометкой «Рождественский марафон»

КБК (код бюджетной классификации) 79220705030050000180.

5. Утвердить прилагаемый Порядок сбора средств марафона.

6. Утвердить прилагаемое Положение об организационном комитете по оказанию содействия в подготовке и проведении марафона.

7. Комитетам: образования и молодежной политики Администрации муниципального района; культуры Администрации муниципального района; по физической культуре и спорту Администрации муниципального района представлять сведения о ходе марафона по установленной форме в комитет по социальным вопросам Администрации муниципального района ежедневно с 15 декабря 2017 года.

8. Рекомендовать главам поселений, районным общественным организациям, ОАУСО «Маловишерский комплексный центр социального обслуживания населения»:

8.1. Принять участие в организации проведения марафона;

8.2. Представлять информацию о ходе проведения марафона в комитет по социальным вопросам Администрации муниципального района по установленной форме ежедневно с 15 декабря 2017 года.

9. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы администрации муниципального района Пронина А.П.

10. Опубликовать постановление в бюллетене «Возрождение».

**Глава администрации Н.А. Маслов**

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
муниципального района  
от 28.11.2017 № 1474

**СОСТАВ**

организационного комитета по проведению районного благотворительного марафона  
«Рождественский подарок»

Маслов Н.А.	- Глава муниципального района, председатель оргкомитета;
Зайцев А.Ю.	- первый заместитель Главы администрации муниципального района, первый заместитель председателя оргкомитета;
Пронин А.П.	- заместитель Главы администрации муниципального района, заместитель председателя оргкомитета;
Алексеева Н.Н.	- председатель комитета по социальным вопросам Администрации муниципального района, секретарь оргкомитета.
Члены оргкомитета:	
Ермолаева И.Б.	- председатель комитета образования и молодежной политики администрации муниципального района;
Голубев С.Н.	- председатель комитета по физической культуре и спорту Администрации муниципального района;
Ефимова Н.В.	- председатель комитета культуры администрации муниципального района,
Жукова Г.Г.	- председатель Думы Маловишерского муниципального района (по согласованию);
Иванов А.А.	- Глава Большевишерского городского поселения (по согласованию);
Красильникова Е.Н.	- председатель экономического комитета Администрации муниципального района;
Кузанова И.Г.	- председатель комитета финансов Администрации муниципального района;
Маршалов А.В.	- Глава Бургинского сельского поселения (по согласованию);
Михайлова З.Я.	- председатель Маловишерской районной общественной организации инвалидов Новгородской областной организации ВОИ (по согласованию);
Селезнева Е.Г.	- директор ОАУСО «Маловишерский комплексный центр социального обслуживания населения» (по согласованию);
Семенова Н.С.	- директор Маловишерского подразделения ОГБУ «АИК» (по согласованию);
Сироткина Е.Н.	- директор ООО «ТРК «МВ Диапазон» (по согласованию);
Тимофеева Т.В.	- Глава Веребьинского сельского поселения (по согласованию);
Титова Л.А.	- управляющая Делами администрации муниципального района.

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
муниципального района  
от 28.11.2017 № 1474

**ПЛАН**

основных мероприятий по проведению районного благотворительного марафона «Рождественский подарок»

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный	Дата проведения	Место проведения	Категория участников	Количество участников
<b>1.</b>	<b>Информационные:</b>					
1.1	Подготовка и распространение писем-обращений с призывом об участии в марафоне среди предпринимателей, организаций, учреждений, жителей муниципального района	ОАУСО «Маловишерский комплексный центр социального обслуживания населения» Селезнева Е.Г (по согласованию), экономический комитет Администрации муниципального района Красильников Е.Н., главы поселений (по согласованию)	декабрь 2017 года	поселения района	жители Маловишерского района	
1.2.	Освещение в средствах массовой информации материалов о благотворительном марафоне на территории района	газета «Малая Вишера» Семенова Н.С. (по согласованию), ООО «ТРК «МВ-Диапазон», газета «Моя Вишера»- Сироткина Е.Н. (по согласованию)	декабрь 2017 года - январь 2018 года		жители Маловишерского района	
1.3.	Организация встречи руководителей предприятий, организаций, представителей малого бизнеса с представителями Администрации муниципального района	экономический комитет Администрации муниципального района Красильников Е.Н.	декабрь 2017 года	Администрация муниципального района	руководители предприятий, организаций, представители малого бизнеса	
<b>2.</b>	<b>Культурно-массовые:</b>					
2.1.	«Свет рождественской звезды» - благотворительный концерт	комитет культуры Администрации муниципального района Ефимова Н.В., МУК «Межпоселенческий методический центр народного творчества и культурно-досуговой деятельности» Михайловская М. В.(по согласованию)	18.12.2017	к/т «Маяк»	разновозрастная	100
2.2.	Организация и проведение выставки рисунков, благотворительных ярмарок	комитет образования и молодежной политики Администрации муниципального района Ермолаева И.Б., комитета культуры Администрации муниципального района Ефимова Н.В.	с 10.12.2017 по 13.01.2018	к/т «Маяк», сельские дома культуры, образовательные организации, центральная библиотека им. А.С.Пушкина	учащиеся образовательных учреждений	200
2.3	Организация и проведение купеческого вечера «Елка по купечески»	комитет культуры Администрации муниципального района Ефимова Н.В., районный краеведческий музей Исаева С.В.(по согласованию)	декабрь 2017 года	районный краеведческий музей	разновозрастная	30
2.4.	Поздравление Деда Мороза и Снегурочки на дому детей-инвалидов, детей из малообеспеченных семей	ОАУСО «Маловишерский комплексный центр социального обслуживания населения» Селезнева Е.Г. (по согласованию)	17-18 декабря 2017 года	Маловишерский район	дети	37
2.5.	Праздничный прием у Главы муниципального района	комитет культуры Администрации муниципального района Ефимова Н.В., экономический комитет Администрации муниципального района Красильников Е.Н., управляющая Делами администрации муниципального района Титова Л.А.	15.01.2018	РДК «Светлана»	предприниматели, руководители предприятий, организаций, предприятий малого бизнеса	40
2.6.	Новогодние и рождественские мероприятия для детей (по отдельному	комитет культуры Администрации муниципального района Ефимова Н.В., МУК «Межпоселенческий методический центр	С 17.12.2017	центр культуры и искусств, сельские	дети и подростки	280

	графику)	народного творчества и культурно-досуговой деятельности» Михайловская М. В. (по согласованию), главы поселений (по согласованию), комитета образования и молодежной политики администрации муниципального района Ермолаева И.Б., ОАУСО «Маловишерский комплексный центр социального обслуживания населения» Селезнева Е.Г. (по согласованию)	по 14.01.2018	дома культуры, образовательные организации, ОАУСО «Маловишерский комплексный центр социального обслуживания населения»		
2.7	Праздничные мероприятия в сельских домах культуры	комитет культуры Администрации муниципального района Ефимова Н.В., главы поселений (по согласованию)	18.12.2017 по 13.01.2018	сельские дома культуры	разновозрастная	210
<b>3.</b>	<b>Оказание помощи:</b>					
3.1.	Сбор благотворительных средств в денежной и натуральной форме	оргкомитет, ОАУСО «Маловишерский комплексный центр социального обслуживания населения» Селезнева Е.Г. (по согласованию), Маловишерская районная общественная организация инвалидов Новгородской областной организации ВОИ Митхайлова З.Я. (по согласованию)	по отдельному графику	Маловишерский район	благотворители	
3.2.	Распределение адресной помощи в денежной форме	оргкомитет			семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации	
3.3.	Оказание адресной помощи в натуральной форме	руководители предприятий, организаций			семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации	

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
муниципального района  
от 28.11.2017 № 1474

### ПОРЯДОК

сбора средств районного благотворительного марафона «Рождественский подарок»

В фонд районного благотворительного марафона «Рождественский подарок» (далее – марафон) зачисляются как денежные средства, так и пересчитанные в денежной оценке натуральные поступления и благотворительные услуги лечебных, транспортных, коммунальных и других организаций, бытовые услуги, оказанные в ходе марафона предприятиями.

Денежные средства, поступающие от коллективов предприятий и учреждений, общественных организаций, жителей района, зачисляются на счет марафона с пометкой «Рождественский подарок» путем безналичных перечислений, либо путем внесения наличными непосредственно на определенный счет в УФК по Новгородской области по адресу: г. Малая Вишера, ул. Новгородская, д. 22.

Граждане, индивидуальные предприниматели, предприятия, учреждения и организации могут принести наличные средства в ОАУСО «Маловишерский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее – центр), Маловишерскую районную общественную организацию инвалидов Новгородской областной организации ВОИ (далее МРООИ).

Собранные средства также зачисляются на определенный счет с пометкой «Рождественский подарок» или передаются адресно получателю социальной помощи, как в денежной, так и в натуральной форме по акту.

Натуральные поступления в виде вещей, бытовой техники и тому подобное принимают: центр, МРООИ. Руководители МРООИ, центра, городского и сельских администраций, комитетов Администрации муниципального района предоставляют сведения в комитет по социальным вопросам Администрации муниципального района по установленной форме.

Сведения о денежной или натуральной помощи, оказанной адресно самими благотворителями, семьям с детьми, гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, семьям с детьми-инвалидами, учреждениям социальной сферы передаются благотворителями в комитет по социальным вопросам Администрации муниципального района или в администрации поселений, комитеты, центр, МРООИ.

Администрации поселений, руководители комитетов Администрации муниципального района, центра, МРООИ представляют сведения в комитет по социальным вопросам Администрации муниципального района по установленной форме.

Комитет по социальным вопросам Администрации муниципального района направляет собранные сведения в департамент труда и социальной защиты населения Новгородской области по установленной форме в установленные сроки.

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации  
муниципального района  
от 28.11.2017 № 1474

### ПОЛОЖЕНИЕ

об организационном комитете по оказанию содействия в подготовке и проведении районного благотворительного марафона «Рождественский подарок»

**1. Общие положения**

1.1. Организационный комитет по оказанию содействия в подготовке и проведении районного благотворительного марафона «Рождественский подарок» (далее организационный комитет) является коллегиальным органом, образованным для оказания содействия в подготовке и проведении районного благотворительного марафона «Рождественский подарок» в целях оказания помощи в пользу семей с детьми, находящихся в трудной жизненной ситуации, проживающим в Маловишерском районе.

1.2. Организационный комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Новгородской области, а также настоящим Положением.

**2. Порядок работы организационного комитета**

2.1. Организационный комитет осуществляет свою деятельность в целях оказания содействия в подготовке и проведении районного благотворительного марафона «Рождественский подарок», которые оформляются протоколом.

2.2. Решения организационного комитета носят рекомендательный характер.

2.3. Заседания организационного комитета проводятся по мере необходимости.

2.4. На заседания организационного комитета выносятся вопросы, возникающие в ходе подготовки и проведения мероприятий районного благотворительного марафона «Рождественский подарок».

2.5. Заседания проводит председатель организационного комитета, в случае его отсутствия – первый заместитель председателя организационного комитета, а в случае отсутствия председателя организационного комитета и первого заместителя председателя организационного комитета – заместитель председателя организационного комитета.

2.6. Организационный комитет правомочен принимать решения, если в заседании участвует не менее половины членов организационного комитета. Решения принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов организационного комитета путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании организационного комитета. Председательствующий голосует последним.

2.7. Секретарь организационного комитета готовит проект повестки дня заседания организационного комитета, комплектует материалы для всех членов организационного комитета и оповещает их о дате, времени и месте проведения заседания не позднее, чем за 3 рабочих дня до дня проведения заседания.

2.8. Протокол заседания организационного комитета ведет секретарь организационного комитета. Протокол подписывается председательствующим на заседании организационного комитета и секретарем организационного комитета в течение 5 рабочих дней со дня проведения заседания организационного комитета.

2.9. В протоколе заседания организационного комитета указываются дата, время и место проведения заседания организационного комитета, утвержденная председательствующим повестка дня заседания организационного комитета, сведения об участвовавших в заседании членах организационного комитета и иных приглашенных лицах, принятые решения по вопросам повестки дня заседания организационного комитета.

2.10. Протоколы заседаний организационного комитета или выписки из них направляются секретарем организационного комитета членам организационного комитета в течение 7 рабочих дней со дня проведения заседания организационного комитета.

**3. Права организационного комитета**

Организационный комитет вправе:

3.1. На своих заседаниях вырабатывать предложения по вопросам подготовки и проведения районного благотворительного марафона «Рождественский подарок».

3.2. Заслушивать на своих заседаниях руководителей или представителей организаций, участвующих в подготовке и проведении районного благотворительного марафона «Рождественский подарок».

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАЛОВИШЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28.11.2017 № 1475  
г. Малая Вишера

**О внесении изменения в состав комиссии по назначению муниципальной стипендии Администрации Маловишерского муниципального района им. Л.Н.Казанской****ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменение в состав комиссии по назначению муниципальной стипендии Администрации Маловишерского муниципального района им. Л.Н.Казанской, утвержденной постановлением Администрации муниципального района от 30.01.2012 № 51, изложив его в редакции:

«Маслов Н. А. - Глава муниципального района, председатель комиссии.

Члены комиссии:

Голубев С.Н. - председатель комитета по физической культуре и спорту Администрации муниципального района;  
Ермолаева И.Б. - председатель комитета образования и молодежной политики Администрации муниципального района;  
Ефимова Н.В. - председатель комитета культуры Администрации муниципального района;  
Захарова Т.В. - ведущий специалист комитета образования и молодежной политики Администрации муниципального района;  
Иванов С.Ю. - директор муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №2» г. Малая Вишера (по согласованию);  
Кузанова И. Г. - председатель комитета финансов Администрации муниципального района;  
Мошников Т.В. - главный специалист комитета образования и молодежной политики Администрации муниципального района;  
Студенцов Е.В. - директор муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа №1» г. Малая Вишера (по согласованию);  
Тогушова А.А. - директор муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школы №4» г. Малая Вишера (по согласованию)».

2. Постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01 сентября 2017 года.

3. Опубликовать постановление в бюллетене «Возрождение».

**Глава администрации Н.А. Маслов**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАЛОВИШЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 29.11.2017 № 1491  
г. Малая Вишера

**Об обеспечении безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья**

Руководствуясь пунктом 24 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 30 части 1 и пунктом 14 части 2 статьи 5 Устава Маловишерского муниципального района, Правилами пользования водными объектами для плавания на маломерных судах на территории области и Правилами охраны жизни людей на водных объектах в Новгородской области, утвержденными постановлением Администрации области от 28.05.2007 №145,

Согласовано:

Центр ГИМС МЧС Российской Федерации по Новгородской области Государственный инспектор Чудовского участка  
Дмитриев А.Н.  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017 года

**ПО С Т А Н О В Л Я Ю:**

1. Утвердить прилагаемый План обеспечения безопасности людей на водных объектах муниципального района на 2018 год.
2. Рекомендовать Главе Большевишерского городского поселения:
  - 2.1. Разработать План обеспечения безопасности людей на водных объектах Большевишерского городского поселения на 2018 год, согласовать с Чудовским участком ФКУ «Центр ГИМС МЧС России по Новгородской области» и утвердить соответствующим постановлением.
  - 2.2. Информацию о выполнении постановления представлять в Администрацию муниципального района к 01 июля и к 01 декабря 2018 года.
3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы администрации муниципального района Платонова Д.Б.
4. Опубликовать постановление в бюллетене «Возрождение».

**Глава администрации Н.А. Маслов**

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации муниципального района  
от 29.11.2017 № 1491

**П Л А Н**

обеспечения безопасности людей на водных объектах Маловишерского городского поселения на 2018 год

№ пп	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Кто привлекается	Отметка о выполнении
1.	Разработать и утвердить План обеспечения безопасности людей на водных объектах поселения на 2019 год	до конца текущего года	отдел по делам ГО и ЧС Администрации муниципального района (далее отдел)	госинспектор Центра ГИМС МЧС РФ по Новгородской области, представители управления Роспотребнадзора, ОГУ «Облводообъект» (по согласованию), старший служащий отдела	
2.	Предусмотреть в бюджете поселения на 2019 год расходы на обеспечение безопасности людей на водных объектах, на содержание городского пляжа	до конца текущего года	ведущий специалист по бюджету городского поселения	Администрация муниципального района за счет переданных Маловишерским городским поселением средств	
3.	Организовать проверку мест для массового купания на соответствие предъявляемым требованиям после зимнего периода	01.05. 2018	отдел	госинспектор Центра ГИМС МЧС РФ по Новгородской области, представители управления Роспотребнадзора ОГУ «Облводообъект» (по согласованию)	
4.	Организовать информирование населения об ограничениях водопользования на водных объектах, расположенных в границах поселения	май – июль 2018 года	отдел	госинспектор Центра ГИМС МЧС РФ по Новгородской области	
5.	Уточнить (подготовить) список добровольцев-общественников, привлекаемых для оказания экстренной помощи при ЧС на водных объектах	май 2018 года	отдел	госинспектор Центра ГИМС МЧС РФ по Новгородской области	
6.	Уточнить порядок действий должностных лиц Администрации муниципального района при чрезвычайных ситуациях на водных объектах.	март, октябрь	отдел	госинспектор Центра ГИМС МЧС РФ по Новгородской области	

	-при таянии льда, паводке; -при ледоставе	2018 года			
7.	Организовать ознакомление населения с основными требованиями Правил пользования водными объектами для плавания на маломерных судах на территории поселения. Правил охраны жизни людей на водных объектах на территории поселения, Правил пользования водными объектами для личных и бытовых нужд: -на сходах граждан; -на собраниях трудовых коллективов, членов общественных объединений; -через размещение материалов на информационных стендах и досках объявлений; -на занятиях ОБЖ в школах; -через направления информационных писем в адрес руководителей, учреждений	в течение года	отдел	госинспектор Центра ГИМС МЧС РФ по Новгородской области, представители управления Роспотребнадзора	
8.	Организовать выступления на сходах граждан специалистов муниципального района	июнь –июль 2018 года	отдел	госинспектор Центра ГИМС МЧС РФ по Новгородской области, представители управления Роспотребнадзора	
9.	Организовать в населенных пунктах размещение на информационных стендах объявлений об установлении запрещения о выходе (выезде) на лед, и подводного лова рыбы	с началом ледостава	отдел	отдел	
10.	Организовать изготовление и установку информационных знаков «Опасно! Тонкий Лед» на участках водных объектов, а так же информационных плакатов с мерами безопасности на льду	ноябрь 2018 года	отдел	отдел	
11.	Организовать проведение совместных рейдов и патрулирований с представителями муниципального района	с началом ледостава	отдел	госинспектор Центра ГИМС МЧС РФ по Новгородской области	

#### АДМИНИСТРАЦИЯ МАЛОВИШЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.11.2017 № 1492  
г. Малая Вишера

**О внесении изменения в краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Новгородской области, на 2014-2043 годы, утвержденной постановлением Правительства Новгородской области от 03.02.2014 № 46, по Маловишерскому муниципальному району на 2016 год**

«УТВЕРЖДЕН

#### КРАТКОСРОЧНЫЙ ПЛАН

реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Новгородской области, на 2014-2043 годы, утвержденной постановлением Правительства Новгородской области от 03.02.2014 № 46, расположенных на территории Маловишерского муниципального района на 2016 год

#### ПОСАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Новгородской области, на 2014 - 2043 годы, утвержденной постановлением Правительства Новгородской области от 03.02.2014 № 46, по Маловишерскому муниципальному району на 2016 год, утвержденный постановлением Администрации муниципального района от 02.06.2015 № 398, изложив его в прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Возрождение».

Глава администрации **Н.А. Маслов**

Приложение  
к постановлению Администрации  
муниципального района  
от 30.11.2017 № 1492

постановлением Администрации  
муниципального района  
от 02.06.2015 № 398

I. Перечень многоквартирных домов, включенных в краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Маловишерского муниципального района на 2016 год

№ п/п	Адрес многоквартирного дома	Год		Ма-териал стен	Ко-личество эта-жей	Ко-личество подь-ездов	Общая пло-щадь МКД, всего	Площадь по-мещений МКД:		Ко-личество жи-телей, заре-гист-риро-ванных в МКД на дату утвер-ждения Про-грамм ы	Стоимость капитального ремонта					Удел-ная стои-мость капи-тального ре-монта 1 кв.м. об-щей пло-щади поме-щений МКД	Преде-льная стоим-ость капи-тального ремо-нта 1 кв.м общей пло-щади поме-щений МКД	Плано-вая дата за-верше-ния ра-бот	
		ввода в экс-плуа-тацию	за-верше-ние по-след-него ка-питаль-ного ре-монта					всего	в том числе жи-лых поме-щений, нахо-дящихс-я в собст-венности граж-дан		всего	в том числе							
												за счет средств в Фонда	за счет средств областного бюджета	за счет средств местного бюджета	за счет средств собственников МКД				иные источники финан-сиро-вания
кв.м	кв.м	кв.м	чел	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб./кв.м	руб./кв.м									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Итого по Маловишерскому муниципальному району							9480,62	8721,04	7813,36	370	10380515,00	0,00	0,00	0,00	10380515,00	0,00			
1	г.Малая Вишера, ул.Гоголя, д.10	1934		деревянные	2	1	277,60	238,00	119,00	15	507857,91	0,00	0,00	0,00	507857,91	0,00	1829,46	6731,14	09.2016
2	г.Малая Вишера, ул.Лесная, д.16	1960		кирпичные	2	1	303,10	276,00	276,00	7	538962,22	0,00	0,00	0,00	538962,22	0,00	1778,17	6731,14	09.2016
3	г.Малая Вишера, ул.Лесная, д.18	1961		кирпичные	2	1	304,72	276,24	212,42	22	567659,24	0,00	0,00	0,00	567659,24	0,00	1862,89	6731,14	09.2016
4	г.Малая Вишера, ул.Лесная, д.22	1961		кирпичные	2	1	304,64	282,94	250,84	8	538962,22	0,00	0,00	0,00	538962,22	0,00	1769,18	6731,14	09.2016
5	г.Малая Вишера, ул.Лесная, д.32	1929		кирпичные	4	4	2776,70	2538,10	2369,80	98	2651999,00	0,00	0,00	0,00	2651999,00	0,00	955,09	6731,14	09.2016
6	г.Малая Вишера, ул.Лесная, д.36	1967		кирпичные	5	4	3565,06	3291,46	2905,90	149	2726817,55	0,00	0,00	0,00	2726817,55	0,00	764,87	6731,14	09.2016
7	г.Малая Вишера, ул.Лесозаготовителей, д.28	1978		кирпичные	2	2	794,40	748,70	705,10	21	1409370,43	0,00	0,00	0,00	1409370,43	0,00	1774,13	6731,14	09.2016







III. Планируемые показатели выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов, включенных в краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Маловишерского муниципального района на 2016 год

№ п/п	Наименование муниципального образования	Общая площадь МКД всего	Количество жителей, зарегистрированных в МКД на дату утверждения краткосрочного плана	Количество МКД					Стоимость капитального ремонта					
				I квар-тал 2016	II квар-тал 2016	III квар-тал 2016	IV квар-тал 2016	всего	I квар-тал 2016	II квар-тал 2016	III квар-тал 2016	IV квар-тал 2016	всего	
				кв.м	чел.	ед.	ед.	ед.	ед.	ед.	руб.	руб.	руб.	руб.
Итого по Маловишерскому муниципальному району		9 480,62	370	0	0	8	1	9	0	0	10350999,00	29516,00	10380515,00	».

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАЛОВИШЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 30.11.2017 № 1499  
г. Малая Вишера

**О порядке установления в случае повышения пожарной опасности особого противопожарного режима в местах летнего отдыха детей**

В соответствии с пунктом 9 статьи 14 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

**ПО С Т А Н О В Л Я Ю:**

1. Рекомендовать руководителям общеобразовательных учреждений, расположенных на территории Маловишерского городского поселения, в которых организуется летний отдых детей:

1.1. Ежегодно, перед началом действия летнего лагеря отдыха, разработать и согласовать с отделом НД по Маловишерскому и Окуловскому районам УНД и ПР Главного управления МЧС России по Новгородской области планы мероприятий по недопущению пожаров в период проведения летнего отдыха детей;

1.2. Перед началом каждой смены проводить с обслуживающим персоналом инструктажи по мерам пожарной безопасности и действиям в случае возникновения пожара;

1.3. Проводить инструктажи по мерам пожарной безопасности и действиям в случае возникновения пожара с каждым ребенком, поступающим в лагерь отдыха;

1.4. Не реже одного раза в смену проводить практические тренировки по отработке планов эвакуации в случае возникновения пожара.

2. В случае повышения пожарной опасности в местах летнего отдыха постановлением Администрации муниципального района вводится особый противопожарный режим, при котором:

2.1. Руководителем общеобразовательного учреждения разрабатывается План дополнительных мероприятий по обеспечению пожарной безопасности;

2.2. Запрещается разжигание костров, применение открытого огня на территории учреждения;

2.3. Проводятся дополнительные инструктажи по соблюдению правил пожарной безопасности с обслуживающим персоналом и отдыхающими.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы администрации муниципального района Платонова Д.Б.

4. Опубликовать постановление в бюллетене «Возрождение».

Глава администрации **Н.А. Маслов**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАЛОВИШЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 01.12.2017 № 1501  
г. Малая Вишера

**Об утверждении проекта межевания территории, предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства**

В соответствии со статьями 39, 40, 43, 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 20 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 32.1 Устава Маловишерского муниципального района, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в Маловишерском городском поселении, утвержденным решением Совета депутатов Маловишерского городского поселения от 25.02.2016 № 68, Правилами землепользования и застройки Маловишерского городского поселения, утвержденными решением Совета депутатов Маловишерского городского поселения от 27.10.2016 № 94, постановлением Администрации муниципального района от 18.06.2012 № 514 «О создании комиссии по землепользованию и застройке Маловишерского муниципального района», учитывая рекомендации комиссии по землепользованию и застройке Маловишерского муниципального района по результатам публичных слушаний от 20 ноября 2017 года и на основании заявлений: Садовниковой Галины Петровны, Садовникова Дмитрия Гурьевича, зарегистрированных по адресу: Новгородская область, Маловишерский район, г. Малая Вишера, ул. Ленина, д. 71, кв. 2; Ершовой Антонины Степановны, Ершова Павла Петровича, зарегистрированных по адресу: Новгородская область, Маловишерский район, г. Малая Вишера, ул. Ленина, д. 71, кв. 1,

#### **ПОСТАНОВЛЮ:**

1. Утвердить проект межевания территории «Раздел земельного участка с кадастровым номером 53:08:0010546:6 под многоквартирным жилым домом по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Маловишерский район, Маловишерское городское поселение, г. Малая Вишера, ул. Ленина, з/у 71».

2. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка, с кадастровым номером 53:08:0010546:6:ЗУ3, установленный Правилами землепользования и застройки Маловишерского городского поселения для территориальной зоны Ж1 «Зона застройки индивидуальными жилыми домами» - блокированная жилая застройка (код 2.3).

3. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленное Правилами землепользования и застройки Маловишерского городского поселения для территориальной зоны Ж1 «Зона застройки индивидуальными жилыми домами», в целях уменьшения минимальной площади земельного участка с кадастровым номером 53:08:0010546:6:ЗУ3 - 241 кв.м.

4. Опубликовать постановление в бюллетене «Возрождение».

**Глава администрации Н.А. Маслов**

#### **Заключение о результатах публичных слушаний от " 29 " ноября 2017 года**

1. Дата проведения публичных слушаний с "20" ноября 2017 года по "29" ноября 2017 года.
2. Место проведения публичных слушаний – Новгородская область, г. Малая Вишера, ул. Володарского, д. 14.

3. Основание проведения публичных слушаний<sup>1</sup>:

3.1. Заявления от: Садовниковой Галины Петровны, Садовникова Дмитрия Гурьевича, зарегистрированных по адресу: Новгородская область, Маловишерский район, г. Малая Вишера, ул. Ленина, д. 71, кв. 2; Ершовой Антонины Степановны, Ершова Павла Петровича, зарегистрированных по адресу: Новгородская область, Маловишерский район, г. Малая Вишера, ул. Ленина, д. 71, кв. 1.

3.2. Постановление Администрации муниципального района от 08.11.2017 № 1383 «О назначении публичных слушаний».

4. Вопросы, вынесенные на публичные слушания:

Рассмотрение и утверждение проекта межевания территории «Раздел земельного участка с кадастровым номером 53:08:0010546:6 под многоквартирным жилым домом по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Маловишерский район, Маловишерское городское поселение, г. Малая Вишера, ул. Ленина, з/у 71».

Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, с кадастровым номером 53:08:0010546:6:ЗУ3, установленный Правилами землепользования и застройки Маловишерского городского поселения для территориальной зоны Ж1 «Зона застройки индивидуальными жилыми домами» - блокированная жилая застройка (код 2.3).

Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленное Правилами землепользования и застройки Маловишерского городского поселения для территориальной зоны Ж1 «Зона застройки индивидуальными жилыми домами», в целях уменьшения минимальной площади земельного участка с кадастровым номером 53:08:0010546:6:ЗУ3 - 241 кв.м.

5. "10" ноября 2017 года в бюллетене «Возрождение» № 30 опубликовано Постановление Администрации муниципального района от 08.11.2017 № 1383 «О назначении публичных слушаний»;

"20" ноября 2017 года по адресу: Новгородская область, Маловишерский район, г. Малая Вишера, ул. Володарского, д. 14. проведено мероприятие по информированию жителей поселения по вопросам публичных слушаний, в котором приняли участие ( 0 ) человек<sup>2</sup>.

6. Мнения, предложения и замечания по вопросам: не высказаны

7. Обобщенные сведения, полученные при учете мнений, выраженных жителями поселения и иными заинтересованными лицами по вопросам, вынесенным на публичные слушания: отсутствуют

7.1. Мнения о целесообразности и типичные мнения, содержащие положительную оценку по вопросам публичных слушаний<sup>3</sup>: не высказаны.

<sup>1</sup> Указываются наименование и реквизиты постановления Главы поселения о проведении публичных слушаний, источник его официального опубликования.

<sup>2</sup> В случае проведения нескольких мероприятий по информированию жителей поселения, указывается информация по каждому мероприятию по информированию жителей поселения.

<sup>3</sup> Указывается количество человек, высказавших указанные мнения. Если мнения, содержащие положительную оценку, не высказаны, то следует указать: не высказаны.

7.2. Мнения, содержащие отрицательную оценку по вопросу публичных слушаний<sup>4</sup>: не высказаны

7.3. Замечания и предложения по вопросам публичных слушаний<sup>5</sup>: не высказаны

8. Не могут быть учтены следующие замечания и предложения участников публичных слушаний<sup>6</sup>: исключен

9. По результатам рассмотрения мнений, замечаний и предложений участников публичных слушаний рекомендуется<sup>7</sup>:

1. Утвердить Проект межевания территории «Раздел земельного участка с кадастровым номером 53:08:0010546:6 под многоквартирным жилым домом по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Маловишерский район, Маловишерское городское поселение, г. Малая Вишера, ул. Ленина, з/у 71.

2. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка, с кадастровым номером 53:08:0010546:6:ЗУЗ, установленное Правилами землепользования и застройки Маловишерского городского поселения для территориальной

зоны Ж1 «Зона застройки индивидуальными жилыми домами» - блокированная жилая застройка (код 2.3).

3. Предоставить разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленное Правилами землепользования и застройки Маловишерского городского поселения для территориальной зоны Ж1 «Зона застройки индивидуальными жилыми домами», в целях уменьшения минимальной площади земельного участка с кадастровым номером 53:08:0010546:6:ЗУЗ - 241 кв.м.

**Председатель комиссии П.А.Коцин**

### ОБЪЯВЛЕНИЕ

Комитета по социальным вопросам Администрации муниципального района сообщает, что открыт приём заявок на участие в конкурсе «Успех и безопасность 2017».

• <sup>4</sup> Указывается количество человек, высказавших указанные мнения. Если мнения, содержащие отрицательную оценку, не высказаны, то следует указать: не высказаны.

<sup>5</sup> Указывается только содержание замечаний, мнений и предложений, представленных участниками слушаний и относящихся к вопросу публичных слушаний. Если при проведении публичных слушаний замечания, предложения и мнения не были высказаны, то следует указать: не высказаны.

• <sup>6</sup> Если при проведении публичных слушаний замечания и предложения не были высказаны, или все высказанные замечания и предложения рекомендуется учесть, то пункт 8 исключается.

• <sup>7</sup> Указывается на необходимость внесения изменений в проект муниципального правового акта, вынесенного на публичные слушания, или осуществления иных действий – при проведении публичных слушаний по другим вопросам.

Конкурс оценивает лучшую организацию работ в области условий и охраны труда. Его цели – внедрение лучших практик, повышение эффективности системы государственного управления и привлечение общественного внимания к важности обеспечения безопасных условий на рабочем месте. Проведение конкурса активизирует профилактическую работу по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний в организациях.

Конкурс традиционно организует Ассоциация «Эталон». Для участия пройдите регистрацию на сайте и заполните электронные формы заявки до 9 марта 2018 года. Участие осуществляется на безвозмездной основе. Конкурс проходит заочно на основании общедоступных данных и сведений, представленных участниками.

Торжественная церемония награждения победителей и призеров конкурса состоится в рамках Всероссийской недели охраны труда в период с 9 по 13 апреля 2018 года в Сочи.

За два года конкурс собрал 21 174 участников, один из которых – Князе-Волконская районная больница – поделился своим положительным отзывом: «Подать заявку на участие в конкурсе просто – стоит зайти на сайт ассоциации “Эталон” в раздел “Конкурсы” и дальше следовать согласно инструкциям и подсказкам. Вопросов при заполнении заявки у нас не возникло. Всё описано доступно и понятно.

Участие в конкурсе позволяет организации проанализировать состояние условий безопасности труда в динамике за 3 года, увидеть слабые места и найти возможности для решения вопросов обеспечения безопасных условий труда на рабочих местах в целях снижения уровня производственного травматизма и улучшения условий труда работников.

Конкурс – это возможность продемонстрировать развитую корпоративную социальную ответственность, культуру безопасности, достижения по улучшению условий труда, компетентность специалистов, занятых в обеспечении охраны труда и сохранении жизни и здоровья работников».

### ИЗВЕЩЕНИЕ

«Комитет по управлению имуществом Администрации Маловишерского муниципального района объявляет о проведении аукциона (открытого по составу участников и по форме подачи предложений) по продаже права собственности (аренды) на заключение договоров земельных участков из земель, государственная собственность на которые не разграничена.

1. Организатором аукциона является комитет по управлению имуществом Администрации Маловишерского муниципального района (173260, г. Малая Вишера, ул. Володарского, д.14, контактные телефоны: (8160) 31-462).

2. На основании части 3 статьи 448 Гражданского кодекса Российской Федерации организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за три дня до наступления даты его проведения.

3. Порядок приема заявок на участие в торгах, порядок определения участников торгов, а также порядок проведения торгов определяется ст. 39.6, 39.11, 39.12, 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации.

4. Предмет аукциона:

Лот №1 - право на заключение договора аренды земельного участка с кадастровым номером 53:08:0010512:20, общей площадью 46 кв.м., расположенного на землях населенных пунктов по адресу: Новгородская область, г. Малая Вишера, ул. Московская, з/у 13Б, в границах согласно кадастровому паспорту, разрешенное использование: обслуживание автотранспорта.

Обременение и ограничение в использовании: часть земельного участка находится в охранной зоне ВЛН-0,4 кВ, в охранной зоне тепловых сетей.

Лот №2 – право на заключение договора аренды земельного участка с кадастровым номером 53:08:0010355:396, общей площадью 43 кв.м., расположенного на землях населенных пунктов по адресу: Новгородская область, г. Малая Вишера, ул. Мерецкова, ряд 5, гараж 211, в границах согласно кадастровому паспорту, разрешенное использование: объекты гаражного назначения.

Обременение и ограничение в использовании: нет.

Лот №3 – право на заключение договора купли-продажи земельного участка с кадастровым номером 53:08:0010512:19, общей площадью 100 кв.м., расположенного на землях населенных пунктов по адресу: Новгородская область, г. Малая Вишера, ул. 50 лет Октября, з/у 14В, в границах согласно кадастровому паспорту, разрешенное использование: магазины.

Обременение и ограничение в использовании: нет.

5. С информацией о технических условиях можно ознакомиться в отделе градостроительства и дорожного хозяйства Администрации района (174260, г. Малая Вишера, ул. Володарского, д.14, каб.23).

6. Начальная цена права аренды земельного участка:

Лот №1 - 414,00 руб. (четыреста сорок четыре рубля 00 коп.);

Шаг аукциона: 12,42 руб. (двенадцать рублей 42 коп.).

Размер задатка: 82,80 руб. (восемьдесят два рубля 80 коп.).

Лот №2 – 525,00 руб. (пятьсот двадцать пять рублей 00 коп.);

Шаг аукциона: 15,75 руб. (пятнадцать рублей 75 коп.).

Размер задатка: 105,00 руб. (сто пять рублей 00 коп.).

Лот №3 – 71 000 руб. (семьдесят одна тысяча рублей 00 коп.);

Шаг аукциона: 2130,00 руб. (две тысячи тридцать рублей 00 коп.);

Размер задатка: 14 200 руб. (четырнадцать тысяч двести рублей 00 коп.).

Реквизиты счета для перечисления залоговых сумм: Управление Федерального казначейства по Новгородской области / комитет по управлению имуществом Администрации Маловишерского муниципального района / Л/с 05503009390, р/с 40302810300003000035 в ГРКЦ ГУ Банка России по Новгородской области, ИНН 5307001155, БИК 044959001, КПП 530701001.

7. Для участия в аукционе заявители должны представить следующие документы:

- заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

- документы, подтверждающие внесение задатка (представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается договор о внесении задатка).

В случае подачи заявления лицом, действующим по поручению Заявителя рекомендуется представить оформленную надлежащим образом доверенность (статья 185 Гражданского кодекса Российской Федерации, статья 59 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате).

8. Указанные документы принимаются с **06 декабря 2017 года по 9 января 2018 года** с 08 часов 00 минут до 17 часов 00 минут, перерыв: с 13

часов 00 минут до 14 часов 00 минут, по адресу: 174260, Новгородская область, г. Малая Вишера, ул. Володарского, д.14, каб. 23.

Там же можно получить форму заявки на участие в аукционе по продаже права на заключение договора купли-продажи земельного участка, бланк договора о внесении задатка, а также ознакомиться с порядком проведения аукциона.

9. Определение участников торгов осуществляется по адресу, указанному в пункте 10 настоящего извещения, путем рассмотрения поступивших документов и оформления соответствующего протокола **10 января 2018** года.

10. Место проведения аукциона: Новгородская область, г. Малая Вишера, ул. Володарского, д.14, каб. 23 (комитет по управлению имуществом Администрации Маловишерского муниципального района).

Дата и время проведения аукциона: **12 января 2018** года в 11 часов 00 минут.

Дата и время подведения итогов аукциона: **12 января 2018** года в 12 часов 30 минут.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую выкупную стоимость за земельный участок.

11. Договор купли-продажи (аренды) земельного участка заключается не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов.

Проект договора купли-продажи (аренды) на земельный участок направляется победителю аукциона или иному лицу, с которым договор купли-продажи (аренды) земельного участка заключается в соответствии с [пунктом 13](#), [14](#) или [20](#) статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации в сроки, установленные указанными пунктами.

12. Осмотр земельного участка на местности осуществляется в присутствии представителя комитета по управлению имуществом по согласованию.

13. Победитель аукциона вносит плату по договору купли-продажи (аренды) земельного участка одновременно в течение 7 (семи) банковских дней после подписания договора .

14. В случае, если победитель аукциона или иное лицо, с которым договор купли-продажи (аренды) земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, в течение тридцати дней со дня направления им проекта договора не подписали и не представили в комитет по управлению имуществом Администрации Маловишерского муниципального района указанный договор, в отношении таких лиц направляются сведения в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти для включения их в реестр недобросовестных участников аукциона.

15. Если договор купли-продажи (аренды) земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не был им подписан и представлен в комитет по управлению имуществом Маловишерского муниципального района Новгородской области, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

16. Задаток возвращается заявителям, не допущенным к участию в аукционе, и лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем, в течение 3 дней со дня подписания протокола приема заявок и определения участников аукциона или протокола о результатах аукциона, соответственно, путем перечисления денежных средств на расчетный счет, указанный ими в заявке на участие в аукционе».

В комитет по управлению имуществом  
Администрации Маловишерского  
муниципального района

**З А Я В К А**

на участие в аукционе по продаже земельного участка или аукционе на право заключения  
договора аренды земельного участка

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ года г. Малая Вишера

( полное наименование юридического лица либо фамилия, имя, отчество и

паспортные данные физического лица)

именуемое (- ый, - ая) в дальнейшем Претендент, в лице

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего (- ей) на основании

(устав, доверенность или др.)

принимая решение об участии в аукционе по продаже земельного участка (право  
заключения договора аренды земельного участка) (нужное подчеркнуть):

( кадастровый номер, площадь, местоположение земельного участка)

обязуется:

соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении  
аукциона, опубликованном \_\_\_\_\_ от  
\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, а также порядок проведения аукциона,  
установленный статьями 39.11и 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

В случае признания единственным заявителем либо единственным участником  
аукциона, либо победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи  
(аренды) земельного участка в сроки установленные статьей 39.12 Земельного кодекса  
Российской Федерации.

Адрес и банковские реквизиты Претендента:

(подпись Претендента или его полномочного представителя)

3) Даю согласие на обработку персональных данных.

(подпись Претендента или его полномочного представителя )

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ года

МП

Заявка принята Продавцом:

\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

(подпись уполномоченного лица Продавца)

(расшифровка подписи)

**Комитет по управлению имуществом Администрации Маловишерского  
муниципального района** сообщает о приеме заявлений о предоставлении в аренду на 20  
лет:

- земельного участка площадью 3000 кв.м. из земель населенных пунктов, разрешенное  
использование – для ведения личного подсобного хозяйства, расположенного в  
кадастровом квартале - 53:08:0095801, по адресу: Новгородская область, Маловишерский  
район, Бургинское сельское поселение, д. Лопотень, ул. Хвойная, з/у 17;

- земельного участка площадью 403 кв.м. из земель населенных пунктов, разрешенное  
использование – для ведения личного подсобного хозяйства, расположенного в  
кадастровом квартале - 53:08:0041901, по адресу: Новгородская область, Маловишерский  
район, Бургинское сельское поселение, д. Уезжа, ул. Приозерная, з/у 9;

- земельного участка площадью 1005 кв.м. из земель населенных пунктов, разрешенное  
использование – для индивидуального жилищного строительства, расположенного в  
кадастровом квартале - 53:08:0043601, по адресу: Новгородская область, Маловишерский  
район, Бургинское сельское поселение, д. Влички, ул. Садовая, з/у 26;

Заявления принимаются **в течение 30 дней** со дня опубликования настоящего извещения  
в отделе МФЦ Маловишерского муниципального района по адресу: Новгородская область,  
г. Малая Вишера, ул. Заводской домострой, д.10, тел. (881660)33752 или могут быть  
направлены почтовым отправлением с объявленной ценностью при его пересылке, при  
личном обращении по адресу: Новгородская область, Маловишерский район, г. Малая  
Вишера, ул. Володарского, д.14, кабинет №23. тел. (881660) 31-462.

Если в указанный в настоящем информационном сообщении срок приема заявок поступят  
ещё заявления, то его предоставление будет проводиться на торгах (т.е. за плату).

**Администрация муниципального района** сообщает о технической ошибке,  
допущенной в нормативном правовом акте, размещенном в бюллетене «Возрождение»  
№30 от 10.11.2017. В пункте 1 постановления Администрации муниципального района от  
01.11.2017 №1360 «О внесении изменения в Порядок предоставления, рассмотрения и  
оценки предложений граждан, организаций о выборе мероприятий по благоустройству  
городского парка» цифры «13.04.2014» читать как «13.04.2017».